

מכרז מס' 21/2026 להפעלת פרויקט תיפוף שנתי לגני ילדים עבור המועצה המקומית

מבשרת ציון

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות

1. מהות ההליך ועיקרי ההתקשרות

- 1.1. המועצה המקומית מבשרת ציון (להלן: "המועצה"), מזמינה משתתפים העומדים בדרישות המפורטות להלן, להציע מועמדותם להפעלת פרויקט תיפוף שנתי לגני ילדים עבור המועצה, כנותן שירותים חיצוני, והכול כמפורט במסמכי המכרז (להלן גם: "הפרויקט").
- 1.2. יובהר ויודגש כי המשתתף בהליך אינו עובד המועצה ובמסגרת הגשת ההצעה בהליך זה, מתחייב כי לא מתקיימים בינו לבין המועצה יחסי עובד-מעסיק.
- 1.3. לכלל השירותים נשוא הליך זה רשאית המועצה לבחור זוכה אחד (1) בלבד.
- 1.4. השירותים יינתנו בגני הילדים שבתחום המועצה. ימי ושעות הפעילות ייקבעו על ידי הגורם המוסמך במועצה, וההתקשרות תהיה באמצעות הסכם שייחתם בין המפעיל למועצה, בנוסח המצורף למסמכי ההליך.
- 1.5. הפרויקט הינו פרויקט שנתי עבור 45 גני ילדים. בכל גן יתקיימו 10 מפגשים שנתיים, כאשר משך כל מפגש יהיה 40 דקות.
- 1.6. מערכת הפעילות תיקבע על ידי המועצה, על פי פרמטרים שונים ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ומשך המפעיל מתחייב לגלות גמישות ולהיות זמין בהתאם לצרכי המועצה ובתיאום עמה.
- 1.7. התמורה למציע הזוכה בגין מתן השירותים תהיה בסך של 4,119 ש"ח כולל מע"מ כדין לכל גן, עבור הפרויקט השנתי, בכפוף לביצוע בפועל ולאישור המועצה.
- 1.8. ההצעה תוגש ביחס למלוא השירותים הנדרשים במסגרת הליך זה.

2. דרישות סף

- 2.1. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל כדין, או עוסק מורשה.
- 2.2. המציע מחזיק בכל האישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
- 2.1. על המציע למלא ולצרף את התצהיר על פי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001, המצורף כנספח 6 למסמכי המכרז.

3. תקופת ההתקשרות

- 3.1. תקופת ההתקשרות למתן השירותים הינה לתקופה של 10 חודשים ממועד חתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות, כאשר למועצה הזכות להאריך תקופה זו לתקופה של עד 10 חודשים נוספים, ובכל מקרה לא יותר מ-30 חודשים בסך הכול.

3.2. מבלי לגרוע מהאמור, המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להביא את תוקף הסכם ההתקשרות לידי סיומו על ידי מתן הודעה למציע הזוכה בכתב, 30 יום מראש (להלן: "ההודעה"). ניתנה הודעה כאמור, תסתיים ההתקשרות במועד הנקוב בהודעה ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה בעניין זה, וזאת בכפוף לתשלום התמורה המגיעה למציע הזוכה בגין השירותים שבוצעו בפועל על ידו עד למועד סיום תקופת ההתקשרות, בהתאם לקביעתה הסופית של המועצה.

4. מסמכים שיש לצרף להצעה

- 4.1. המציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים, כשהם חתומים בכל דף ודף בראשי תיבות.
- 4.2. נספח מס' 1 - הצהרת והצעת המציע.
- 4.3. נספח מס' 2 - תצהיר לאיתור ניגוד עניינים - מלאים וחתומים כנדרש.
- 4.4. נספח מס' 3 - תצהיר לעניין היעדר עבר פלילי - חתום כנדרש.
- 4.5. נספח מס' 4 - תצהיר קרבה משפחתית לעובד מועצה.
- 4.6. מסמך ב' - הסכם ההתקשרות, על כלל נספחיו - כשהוא חתום בראשי תיבות ובחתימה מלאה במקומות בהם הדבר נדרש.
- 4.7. המועצה המקומית תהיה רשאית לדרוש מכל המציעים בהליך זה ו/או חלקם, השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות, לרבות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

5. הגשת ההצעה

- 5.1. על המשתתפים להגיש הצעתם לתיבת המכרזים הממוקמת במשרדי המועצה עד לא יאוחר מיום 18/10/2026 בשעה 14.00 (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות").
- 5.2. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת הצעות הנקוב לעיל או מסמכים שלא יוגשו בדרך הנקובה לעיל, לא יתקבלו. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות לתקופה נוספת, בכל עת לפני המועד האחרון להגשת הצעות.
- 5.3. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה ובהגשתה תחולנה על המשתתף בלבד.
- 5.4. תוקף ההצעה יהיה למשך 6 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- 5.5. בעצם הגשת הצעתו, נותן המשתתף את הסכמתו לכל התנאים הכלולים במסמכי ההזמנה, לרבות מפרט השירותים וההסכם, ומוותר ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי ההזמנה לרבות סבירותם. כמו כן, הגשת הצעה כאמור כמוה כאישור, הסכמה וכהצהרה של המשתתף, שכל פרטי ההזמנה ומסמכי ההזמנה ידועים ונהירים לו וכי יש לו את כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות לביצוע השירותים.

6. אופן מילוי הצעת המחיר

- 6.1. המציעים ימלאו את נספח 1 להזמנה - הצהרת והצעת המציע, במסגרתו יאשרו את הסכמתם למתן השירותים בהתאם לתמורה הקבועה במסמכי ההליך, בסך של 419 ש"ח כולל מע"מ כדין לכל מפגש.
- 6.2. ככל שהשירותים כוללים ציוד, אביזרי תיפוף, כלי נגינה, הובלה או כל רכיב נלווה אחר, יראו אותם ככוללים בתמורה הקבועה, ולא תשולם בגינם כל תמורה נוספת.
- 6.3. התמורה הקבועה במסמכי ההליך כוללת את כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירותים, לרבות עלויות העסקה, נסיעות, חומרים, ציוד, אביזרי תיפוף וכל פעולה הדרושה למתן השירותים, ללא יוצא מן הכלל.

7. אמות המידה לבחירת הזוכה

תהליך הבחינה של ההצעות והערכתן ייעשה בשני שלבים כמפורט להלן:

- 7.1. **השלב הראשון - בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף:** בשלב זה ייבדקו כל ההצעות אשר התקבלו אצל המועצה עד למועד הקובע ביחס לעמידתן בתנאי הסף, בהתאם לפירוט ולנתונים שצירף המציע. מציע שלא יעמוד בתנאי הסף המפורטים בסעיף 2 לעיל לא יעבור להיבדק בשלב הבא.
- 7.2. **השלב השני - בחינת הצעת המחיר:** שלב זה מהווה 100% מניקוד ההצעות.
- 7.3. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לשקול בעת בחינת ההצעות, בין היתר, את ניסיונו המקצועי, כישוריו, טיב עבודתו, אמינותו וכן ניסיון עבר של המציע בהתקשרויות או בהליכים קודמים עם המועצה או חברות בבעלות המועצה או גופים אחרים. המועצה תהיה רשאית לפסול מציע אשר למועצה היה ניסיון שלילי עמו.
- 7.4. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בלתי סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי ההזמנה באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כדבעי. מחירים בלתי סבירים עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

8. שאלות הבהרה

- 8.1. ניתן לפנות בכתב בשאלות/הבהרות בנוגע לבקשה אל גב' סוזן אקראי, עד ליום 13/10/2026 בשעה 14.00, באמצעות מייל yamitm@m-zion.org.il. המועצה שומרת על זכותה שלא להשיב על שאלות שאינן רלוונטיות להליך ו/או שתשובה אליהן הינה טריוויאלית או אינה נדרשת בנסיבות העניין, הכל לפי שיקול דעתה. המענה לשאלות ולהבהרות הרלוונטיות יינתן בכתב בלבד ויופץ לכל המציעים באופן פומבי והדבר יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך.
- 8.2. למען הסר ספק מובהר בזאת כי רק שינויים ותיקונים שיימסרו בכתב, יחייבו את המועצה. מציע לא יהיה רשאי לטעון כי הסתמך בהצעתו על תשובות שניתנו, אלא אם התשובות ניתנו כאמור, בכתב. המועצה ו/או מי מטעמה אינם אחראיים למידע ו/או פירושים ו/או הסברים שיינתנו למציעים בהליך,

לרבות על ידי עובדי המועצה ו/או מי מטעמה, שלא במסגרת המתוארת לעיל של מתן מענה בכתב לשאלות הבהרה.

8.3. לאחר חלוף המועד האמור לעיל, לא תישמע מצד מציע בהליך כל טענה בדבר סתירה, שגיאה ו/או אי-התאמה במסמכי ההזמנה.

8.4. המועצה המקומית רשאית, בכל עת עד למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הזמנה זו, ביוזמתה או בהמשך לפנייה שהתקבלה אצלה, לפי שיקול דעתה הבלעדי. שינויים ותיקונים כאמור יישלחו לכלל המציעים, ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי ההזמנה. שינויים ותיקונים כאמור, באם יפורסמו, ייחתמו על ידי המציעים ויצורפו להצעתם כחלק ממסמכי ההזמנה.

8.5. המועצה המקומית לא תהיה אחראית לפירושים או הסברים בנוגע להזמנה, שניתנו או יינתנו למציעים או למתעניינים בעל פה, ואלו לא יחייבו את המועצה המקומית. את המועצה המקומית יחייבו אך ורק מסמכי ההזמנה והתשובות לשאלות ההבהרה או הבהרות מטעם המועצה המקומית שנמסרו ו/או פורסמו בכתב.

8.6. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי תשובות או הבהרות ובין מסמכי ההליך המקוריים, יגבר האמור במסמכי התשובות או ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי תשובות והבהרות ובין עצמם, יגבר האמור במסמך המאוחר יותר.

8.7. על המציעים לצרף להצעותיהם את הודעות המועצה ו/או תשובותיה לשאלות ההבהרה כשהן חתומות על ידי מורשי החתימה של המציע.

9. הוראות כלליות

9.1. כל שינוי או תוספת שייעשו על ידי המשתתף במסמך כלשהו ממסמכי ההזמנה, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את המזמינה והדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המזמינה.

9.2. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה או לדחות את כל ההצעות או חלקן, לרבות את ההצעה המיטבית, לבטל בכל שלב את ההזמנה, לנהל משא ומתן עם המשתתפים שהצעותיהם תימצאנה מתאימות, לפרסם הזמנה חדשה ו/או נוספת בתנאים שונים ו/או זהים, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

9.3. המזמינה אינה מתחייבת להזמין את השירותים בהיקף כלשהו וכן שומרת לעצמה המזמינה את הזכות להקטין ו/או להגדיל את היקף השירותים, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועל פי אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע השירותים מושא הזמנה זו.

9.4. המזמינה רשאית לבטל הליך זה - לרבות לאחר הכרזה על זוכה - מכל סיבה שהיא הנוגעת לצרכי המזמינה, לרבות חוסר תקציבי לנושא או העדר תקציב כלל, והכל מבלי לזכות את מי מהמציעים - או את הזוכה - בפיצוי כלשהו בגין כך.

מועצה מקומית מבשרת ציון

נספח מס' 1 - הצהרת והצעת המציע

1. אני החתום מטה, מצהיר כי קראתי והבנתי את מסמכי ההליך, הוסברו לי כל דרישות המועצה ביחס להסכם ההתקשרות מושא ההליך, ואני מקבל אותם במלואם ללא סייג, וכי לאחר שקיבלתי את כל המידע והפרטים הדרושים ו/או העשויים להשפיע על הצעתי, הגשתי הצעה זו.
2. אני מצהיר כי אני בעל ידע בביצוע השירותים הנדרשים וברשותנו ידע ואמצעים וטובין כנדרש בהתאם לכל דרישות ההליך.
3. הצעה זו מוצעת לאחר שבדקנו את כל התנאים הכרוכים במתן השירותים ומצאנו אותם מתאימים וראויים, ואנו מוותרים בזאת על כל תביעה ו/או טענה ו/או דרישה בקשר עם אי-הבנה, פגם או אי-התאמה אחרת.
4. ידוע לנו כי בחירת הזוכה תיעשה בהתאם להוראות מסמכי ההליך, וכי אין בחתימה על הסכם עמנו כדי להקים זכויות כלשהן אלא לאחר קבלת החלטה בכתב של המועצה והשלמת כל הדרישות לפי מסמכי ההליך.
5. ידוע לנו כי בחירת ההצעה הזוכה טעונה החלטה בכתב של המועצה ו/או מי מטעמה, וכל עוד לא נמסרה לנו הודעה בדבר החלטה כאמור לא מוטלת על המועצה כל מחויבות כלפינו.
6. אני מתחייב כי, אם המועצה תקבל את הצעתי אבצע את השירותים ברמה ובטיב הגבוהים ביותר על פי הנחיות המועצה לרבות כל נציג מטעמה והוראות כל דין ולשביעות הרצון המלאה של המועצה.
7. אני מתחייב כי, אם המועצה תקבל את הצעתי, אחתום על הסכם ההתקשרות מושא ההזמנה בהתאם להנחיית המועצה, ואמציא את כל המסמכים שעלי להמציא על פי מסמכי ההזמנה בתוך המועד האמור.
8. אני מצהיר ומתחייב בזאת כי לא תהיה לי כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם עיכובים במועד תחילת השירותים ו/או במהלך ביצועם, בין אם העיכובים תלויים במועצה ובין אם לאו. כן אני מצהיר ומתחייב בזאת כי לא תהא לי כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה במקרה של ביטול ההליך מכל סיבה שהיא ו/או ביטול ביצוע השירותים מכל סיבה שהיא.
9. אני מצהיר כי ידוע לי שהמועצה אינה מחויבת לקבל כל הצעה שהיא, לרבות ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר (ההצעה המיטבית) ו/או כל הצעה אחרת, אם בכלל, והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי, מבלי שיהא עליה לנמק את החלטתה והכל במטרה להבטיח את מירב היתרונות לה.
10. כן אני מצהיר כי ידוע לי שכל ההוצאות בקשר עם בדיקת ההזמנה, בדיקת הסכם ההתקשרות (על צרופותיו) והכנת הצעה זו, על כל הקשור בכך והנובע מכך, וכן כל הוצאה אחרת הכרוכה בהצעה זו, תחולנה עלי בלבד במלואן, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כספית מכל מין וסוג שהוא בגין כך כלפי המועצה.
11. ידוע לי כי ביצוע השירותים על פי מסמכי ההזמנה מחייב שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות ואני מתחייב למלא אחר הוראות מסמכי ההזמנה והסכם ההתקשרות (על צרופותיו) והתחייבויותיי במהימנות ואמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל דין.

12. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות האמורות לעיל, כולן או מקצתן, אאבד את זכותי לבצע את השירותים מושא ההזמנה, והמועצה תהא רשאית להתקשר עם מציע אחר לביצוע השירותים מושא הצעתי, והכל כמפורט במסמכי ההזמנה. בהתקשרות כאמור לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי להליך זה.

13. הצעתי, על כל פרטיה, מרכיביה וחלקיה תעמוד בתוקפה ותחייבנו החל ממועד מסירתה ולמשך 6 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

14. בהתאם לפנייתכם, אני מסכים לכל האמור בפנייה ומצהיר כי ידוע לי שהתמורה הקבועה עבור הפרויקט הינה כמפורט להלן:

_____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים), כולל מע"מ כדין, עבור כל מפגש.

יובהר כי לא ניתן לנקוב בהצעת מחיר העולה על 419 ₪ כולל מע"מ לכל מפגש, והצעה החורגת מסכום זה תיפסל ולא תיבדק.

15. מובהר כי הסכום האמור כולל את מלוא התמורה עבור כלל השירותים, הציוד, האביזרים, ההובלה וההוצאות הנלוות, ולא תשולם כל תמורה נוספת מעבר לכך.

16. הנני מצהיר כי הצעתנו זו היא בלתי-חוזרת ובלתי-ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אותנו כאמור לעיל.

17. הנני מצהיר כי ידוע לי שהמחיר הקבוע הינו סופי וכולל את כל ההוצאות והעלויות הכרוכות במתן השירותים למועצה המקומית מבשרת ציון, לרבות הוצאות נסיעה, ביטול זמן, ציוד, אביזרי תיפוף וכל הוצאה אחרת, ומתחייב כי אמלא את כל המטלות הנדרשות ממני לצורך ביצוע השירותים בהתאם למסמכי ההזמנה זו - ולא יהיו לי כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות ביחס לכך.

18. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

שם המציע: _____

ת.ז./ח.פ.: _____

טלפון: _____

פקס: _____

דואר אלקטרוני: _____

כתובת: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

נספח מס' 2 - תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים

אני מר/גברת _____, ת"ז _____, המשמש כ _____ במציע _____, ח.פ./ ע.מ. _____ (להלן: "המציע") מצהיר ומתחייב בזאת כלפיי המועצה המקומית מבשרת ציון (להלן: "המועצה"), כדלקמן:

1. הנני מתחייב שלא יהיה לי או לגורמים הקשורים אלי במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים, וכי אני איני צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותיי על פי ההסכם.
2. הנני מתחייב כי לא אהיה בניגוד עניינים עם המועצה.
3. הנני מתחייב כי אמנע מכל פעולה ו/או מחדל אשר עלולים להעמיד אותי או מי הקשור אלי במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל, לרבות קבלת עבודה עבור כל גורם או גוף אחר, אם העבודה כאמור עלולה להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים.
4. הנני מתחייב כי אודיע למועצה באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלהם אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
5. הנני מתחייב כי אמנע משימוש במידע כלשהו שהגיע לידי במסגרת מתן השירותים שלא למטרת ביצוע התחייבויותיי כאמור, ובכלל זה להימנע מכל שימוש במידע באופן שיש בו כדי לקדם את ענייני ו/או מי מטעמי ו/או ענייני צד שלישי.
6. הנני מצהיר ומתחייב כי אדווח מראש למועצה על כל כוונה שלי להתקשר עם כל גורם העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבויותיי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות המועצה בעניין. המועצה רשאית לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו היעדר ניגוד עניינים, ואני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
7. לא תהיינה לי כל טענות או תביעות מכל מין וסוג שהוא בגין כל החלטה של המועצה בקשר עם מניעת ניגוד עניינים.
8. ברור לי כי הפרת התחייבות זו כלפיי המועצה מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
9. מובהר בזאת שלעניין הליך זה "ניגוד עניינים" פירושו גם כל אירוע העלול להוביל למצב של חשש לניגוד עניינים או בעל פוטנציאל לניגוד עניינים.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך _____

חתימה _____

נספח מס' 3 - הצהרה בדבר היעדר רישום פלילי

אני מר/גברת _____, ת"ז _____, המשמש כ _____ במציע _____, ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

הנני מצהיר כי לא הורשעתי בעבירות פליליות ו/או תעבורתיות, ככל שהדבר רלוונטי למתן השירותים נשוא הליך זה (פרט, ככל שרלוונטי): _____.

הנני מצהיר כי לא הורשעתי בעבירה פלילית מסוג פשע / הורשעתי בעבירה/ות מסוג פשע (פרט): _____.

הנני מצהיר כי לא הורשעתי בעבירה פלילית מסוג עוון / הורשעתי בעבירה/ות מסוג עוון (פרט): _____.

הנני מאשר כי לא תלוי ועומד נגדי וככל הידוע לי לא תלוי ועומד כנגד איש מעובדי התאגיד, מנהליו ובעליו, כתב אישום בגין עבירה מסוג פשע או עוון / כן תלוי ועומד נגדי או כנגד איש מעובדי התאגיד, מנהליו ובעליו, כתב אישום בגין עבירה מסוג פשע או עוון (פרט): _____.

[מחק את המיותר בכל אחד מהסעיפים]

הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

נספח 4 - תצהיר היעדר קרבה

לכבוד

המועצה המקומית מבשרת ציון

אני מר/גברת _____, ת"ז _____, המשמש כ _____ במציע _____, ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי:

1. הובאו לידיעתי הוראות הסעיפים הבאים:

סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש] הקובע כדלקמן: "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם העירייה; לעניין זה, 'קרוב' - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר מועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, 'חבר מועצה' - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו."

סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש] הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן זוגו, שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי: בין בעלי התפקידים במציע (אין לי/יש לי - יש למחוק המיותר) בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות, ואף לא סוכן או שותף. אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של המציע או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו. אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר) בן זוג, שותף או סוכן העובד במועצה.

3. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל, ובפרט מהוראות סעיף 122א(ב)(3) לפקודת העיריות, שלפיהן מועצת הרשות, ברוב של שני שלישים מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א(א) לפקודת העיריות, ובלבד שהתמלאו תנאי הסעיף.

חתימת המצהיר

נספח 5 - תצהיר על פי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות

לקטינים, התשס"א-2001

אני מר/גברת _____, ת"ז _____, המשמש כ _____ במציע _____, ח.פ./ ע.מ. _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי המציע ו/או מי מעובדיו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירת מין היא: עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז-1977 למעט סעיף 352, כאמור בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001.

כמו כן הנני מתחייב שלא להעסיק בעתיד כל אדם אשר הורשע כאמור בתצהיר זה.

זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

מסמך ב' - הסכם התקשרות

שנערך ונחתם במבשרת ציון ביום _____ לחודש _____ שנת 2026

בין:

המועצה המקומית מבשרת ציון

(להלן: "המועצה")

מצד אחד

לבין:

_____, ח.פ. / ע.מ. _____

כתובת: _____

(להלן: "הספק")

מצד שני

והמועצה המקומית מבשרת ציון מעוניינת להתקשר עם הספק להפעלת פרויקט תיפוף שנתי לגני ילדים עבור המועצה המקומית מבשרת ציון (להלן: "השירותים");

וביום _____ פרסמה המועצה מכרז מספר 18/2026 להציע הצעות, בו הזמינה מציעים העומדים בתנאי הסף להציע הצעות למתן השירותים (להלן: "ההזמנה" ו/או "ההליך", בהתאמה);

והספק, לאחר שבדק את כל תנאי ההזמנה, הגיש למועצה הצעה להליך הנ"ל, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם התקשרות זה, ונבחר כזוכה בהליך;

והספק מצהיר כי הוא בעל היכולות והכישורים הדרושים בכדי לספק את השירותים המבוקשים על ידי המועצה - באופן אישי;

וברצון הצדדים להגדיר ולהסדיר את היחסים המשפטיים ביניהם, הכול כמפורט לעיל, להלן בחוזה זה.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא וכוותרות

1.1. המבוא לחוזה זה והצרופות לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2. כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו.

2. מסמכי החוזה

2.1. מסמכי ההזמנה, הצעת הספק על כלל נספחיה, והצרופות המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה:

נספח א' - אישור קיום ביטוחים

נספח ב' - כתב התחייבות לשמירת סודיות

3. מהות ותוכן השירותים

- 3.1. הספק מתחייב לספק למועצה שירותי תיפוף ופעילות מוזיקלית בגני הילדים שבתחום המועצה, בהתאם להוראות ההסכם ומסמכי ההליך.
- 3.2. בכל גן יתקיימו 10 מפגשים שנתיים, כאשר משך כל מפגש יהיה 40 דקות. ימי ושעות הפעילות יתואמו מול המועצה.
- 3.3. יובהר כי במידה ואחד הצדדים מבקש לבטל מפגש מסוים עליו להודיע על כך עד 24 שעות לפני מועד המפגש, ובמקביל ייקבע מועד חלופי על ידי הצדדים להשלמת המפגש. המועצה רשאית לשנות את מועדי הפעילות, בהתאם לצורך ובתיאום מראש עם הספק.
- 3.4. מערכת הפעילות תיקבע על ידי המועצה, על פי פרמטרים שונים ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ומשכך הספק מתחייב לגלות גמישות ולהיות זמין בהתאם לצרכי המועצה ובתיאום עמה.
- 3.5. התמורה לספק בגין מתן השירותים הינה עבור כל מפגש, בכפוף לביצוע בפועל ולאישור המועצה.
- 3.6. מובהר כי כל תוספת או שינוי בשירותים ו/או מתן שירותים נוספים, הדרושים לצורך מתן השירותים באופן תקין, יעיל ומיטיבי, בהתאם להנחיות המועצה ו/או להוראות כל דין ו/או הנחיה של רשות מוסמכת, כפי שיתעדכנו מעת לעת, ומתן השירותים בהתאם לכל דרישה על פי דין ו/או דרישה הנחוצה לפי מיטב הנוהג המקצועי, מהווים חלק בלתי נפרד מהשירותים על פי הסכם זה, ולא ייחשבו כשינוי או כתוספת לשירותים ו/או לעבודות הנגזרות מהם, ומשכך לא יזכו את הספק בכל תמורה נוספת כלשהי.
- 3.7. מובהר בזאת למען הסר ספק כי לספק לא מוקנית מכוח הסכם זה כל בלעדיות ביחס לתחום מומחיותו, ואולם לעניין הליך זה תבחר המועצה זוכה אחד בלבד.

4. הצהרות והתחייבויות הספק

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- 4.1. כי הינו בעל הידע המקצועי, הכלים, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע האמור בהסכם זה במלואו, במקצועיות, במומחיות ובנאמנות.
- 4.2. כי לא הורשע בעבר בעבירות, לרבות עבירות על חוקי העבודה וחוקי המגן.
- 4.3. כי לא תלויה נגדו כל תביעה פלילית, ולא נעשו פעולות ו/או קיימות התחייבויות אשר ימנעו ו/או עשויות למנוע ממנו למלא אחר התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 4.4. כי ייתן את השירותים הנדרשים לפי הסכם זה בקפדנות, ביעילות ובמקצועיות, במקומות ובמועדים שיידרשו בנסיבות העניין ו/או כפי שייקבע על ידי המועצה, בכפוף להוראות הסכם זה.
- 4.5. כי יספק את השירותים ויבצע את התחייבויותיו כמפורט בהסכם זה בנאמנות ובמסירות כמיטב יכולתו וכשרונו המקצועי ולכל תקופת ההסכם, לרבות תקופת ההארכה ככל שהמועצה תחליט על הארכת ההסכם, על פי תנאי הסכם זה. השירותים יינתנו על ידי הספק בלבד ולא על ידי מי מטעמו, אלא באישור מראש ובכתב של המועצה.

- 4.6. לשמור על המקום שיסופק לספק לצורך מתן השירותים ועל כל הציוד שיועמד לרשותו, ככל שיועמד, מפני כל נזק, מום, פגם או אובדן.
- 4.7. לא להעביר ולא להמחות זכות מזכויותיו או חוב מחובותיו על פי הסכם זה אלא עם קבלת הסכמה מוקדמת ובכתב מהמועצה, ובהתאם לתנאי ההסכמה, ככל שתינתן.
- 4.8. כי הוא יפעל בהתאם להנחיות המועצה וינהל רישום מסודר לרבות דיווח שעות הפעילות שיעביר ו/או כל דיווח נוסף, ככל שיידרש על ידי המועצה.
- 4.9. כי הוא עצמאי במתן השירותים וישלם באופן שוטף את כל התשלומים והמסים החלים עליו כקבלן עצמאי. מוצהר בזאת כי אין ולא יהיו בין המועצה לבין הספק יחסי עובד-מעסיק.
- 4.10. כי הוא עוסק פטור/מורשה המנהל ספרים כדין וכי יש בידו אישור על ניהול פנקסי חשבונות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובת מס), התשל"ו-1976 והוא מתחייב להציג את האישור האמור לפי דרישת המועצה, לרבות אישור על ניכוי מס במקור.
- 4.11. הספק מתחייב לבטח עצמו כנדרש על פי חוק הביטוח הלאומי ועל פי כל דין.
- 4.12. הספק מתחייב לבטח עצמו בביטוח בביטוחים הנדרשים בהסכם זה על מנת למנוע הפסד לו או למועצה או למועצה המקומית מבשרת ציון בכל הקשור בעיסוקו ובהתחייבויותיו נשוא הסכם זה.
- 4.13. הספק לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש במקום שהועמד לרשותו על ידי המועצה לצורך מתן השירותים ו/או בכל מקום אחר ממתקני המועצה ו/או להשתמש בשירותי המועצה למעט שימוש לצורך מתן השירותים ורק בימים ובשעות שייקבעו על ידי המועצה כמפורט בהסכם זה.
- 4.14. בכל מקרה בו יופסקו שירותי הספק מכל סיבה שהיא, מתחייב הספק לעשות כמיטב יכולתו, תוך שיתוף פעולה הדוק עם המועצה, לשם סיום נאות של התחייבויותיו וכן לשם העברת הביצוע בצורה מסודרת לאדם אחר שנתמנה לצורך כך על ידי המועצה, ככל שהתמנה.
- 4.15. בכל מקרה ומכל סיבה שהיא בהם יופסקו שירותי הספק למועצה, מתחייב הספק להחזיר מיד כל דבר וכל חפץ מכל סוג שהוא המצויים בידו ואשר שייכים למועצה. הספק מתחייב כי לא תהיה לו כל זכות לעכב תחת ידו כל דבר כנ"ל מכל סיבה שהיא וכי הוא מסכים להחזיר כל דבר מיד עם הדרישה הראשונה בלי כל קשר לטענות ו/או תביעות שתהיינה לו כלפי המועצה, ככל שתהיינה.

5. תקופת ההתקשרות

- 5.1. תקופת ההתקשרות למתן השירותים הינה לתקופה של 10 חודשים ממועד חתימת הצדדים על הסכם זה, כאשר למועצה הזכות להאריך תקופה זו לתקופה של עד 10 חודשים נוספים, ובכל מקרה לא יותר מ-30 חודשים בסך הכול.
- 5.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להביא את תוקף הסכם ההתקשרות לידי סיומו על ידי מתן הודעה למציע הזוכה בכתב, 30 יום מראש (להלן: "ההודעה"). ניתנה הודעה כאמור, תסתיים ההתקשרות במועד הנקוב בהודעה ולמציע הזוכה לא

תהיה כל טענה בעניין זה, וזאת בכפוף לתשלום התמורה המגיעה למציע הזוכה בגין השירותים שבוצעו בפועל על ידו עד למועד סיום תקופת ההתקשרות, בהתאם לקביעתה הסופית של המועצה.

6. יחסי הצדדים

- 6.1. הספק מצהיר כי הוא נותן שירותים עצמאי, וידוע לו כי אין כל יחסי עובד ומעביד בינו לבין המועצה.
- 6.2. הספק לא יהיה זכאי לפיצויי פיטורין, חופשה, דמי מחלה, דמי הבראה, גמלאות ו/או תשלומים ו/או כל זכויות סוציאליות אחרות ו/או השתלמות לעובדים.
- 6.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בזאת כי, אם ייקבע על ידי גורם מוסמך כלשהו, שלמרות האמור לעיל, בכל זאת התקיימו בין הספק ו/או מי מעובדיו לבין המועצה יחסי עובד-מעביד, תיחשב התמורה שיקבל הספק מהמועצה ככוללת כל תשלום, מכל מין וסוג שהוא המתחייב על פי דין בין עובד ומעביד - ובכלל זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, הפרשות בגין פיצויים ותגמולים, דמי הבראה, נסיעות, דמי חופשה שנתית וכיוצא באלה, והמועצה לא תישא בכל תשלום נוסף בגין אלו.
- 6.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוצהר ומוסכם בזה כי אם ייקבע על ידי ערכאה מוסמכת שעל אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד-מעביד בין המועצה או מי מטעמה לבין הספק, יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה בגובה 55% (חמישים וחמישה אחוזים) מהתמורה הקבועה בהסכם זה (להלן: "התמורה המופחתת"), והספק מצהיר בזאת כי התמורה המופחתת היא מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה אם ייקבע כי התקיימו יחסי עובד-מעביד כאמור.

7. התמורה ואופן תשלומה

- 7.1. כנגד ביצוע השירותים בפועל והגשת חשבונות באופן ובמועד כמפורט להלן, וכנגד המצאת חשבונית מס "מקור", וכן כנגד מילוי מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה על צרופותיו וביצוע השירותים לשביעות רצון המועצה, תשלם המועצה לספק סך של _____ ש"ח כולל מע"מ כדון, עבור כל מפגש, בהתאם להצעתו (להלן: "התמורה").
- 7.2. מובהר כי התמורה כוללת גם כל ציוד, אביזרי תיפוף, כלי נגינה, הובלה ורכיב נלווה אחר הדרושים למתן השירותים, ולא תשולם כל תמורה נוספת בגינם.
- 7.3. כל חשבון ביניים שישולם לספק ישולם על חשבון התמורה לה יהיה זכאי הספק בהתאם לאמור לעיל.
- 7.4. נציג המועצה יבדוק את החשבון, יאשרו כולו או מקצתו או שלא יאשרו כלל, ויעבירו לגזברות המועצה, בצירוף חשבונית מס מטעם הספק, בגובה הסכום המאושר לתשלום על ידי נציג המועצה. מובהר בזאת כי המצאת החשבון והפירוט הנדרש בו או בצירוף אליו הינם תנאים הכרחיים להעברת התמורה, וכי במקרה של איחור בהמצאתם יימנו המועדים להעברת התמורה המאושרת לספק החל מתום חודש המצאתם למועצה.
- 7.5. יובהר כי התמורה תשולם לספק על ידי המועצה לא יאוחר מ-45 ימים מתום החודש שבו הומצא החשבון למועצה, ובהתאם לכלל הוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017.

7.6. יודגש ויובהר כי התמורה היא סופית, קבועה ומוחלטת, וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירותים על פי תנאי ההזמנה בשלמות, ומהווה כיסוי מלא לכל התחייבויות הספק, לרבות כלי רכב, נסיעות, ביטול זמן בגין נסיעות, חומרים, אביזרי תיפוף, כלי עבודה, הובלות, ביטוחים ועוד.

7.7. מובהר במפורש כי כל תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החל או אשר יחול בעתיד על מתן השירותים על פי הסכם זה, יחול על הספק וישולם על ידו. המועצה תנכה מהסכומים המגיעים לספק כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מסים, היטלים ותשלומי חובה, והעברתם לזכאי תהווה תשלום לספק.

7.8. עוד מוסכם כי המועצה תהא רשאית לנכות מכל תשלום המגיע לספק את כל הסכומים, הקנסות וההורדות אשר יחולו עליו עקב אי-ביצוע בשלמות של כל הנדרש ממנו במסגרת הסכם זה.

8. איסור הסבה ושעבוד

8.1. הספק אינו רשאי להסב ו/או להמחות לאחר את ההסכם או כל חלק ממנו וכן אין הוא רשאי להעביר, להמחות או למסור לאחר כל זכות מזכויותיו על פי ההסכם, אלא בהסכמת המועצה מראש ובכתב. כמו כן אין הספק רשאי למסור לאחר את ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, אלא בהסכמת המועצה מראש ובכתב. המועצה תהא רשאית לסרב ליתן את הסכמתה כאמור מכל סיבה שהיא ומבלי לנמק את החלטתה, או להסכים בתנאים שתמצא לנכון. כל הסבה ו/או המחאה שתבוצע שלא על פי האמור לעיל לא תחייב את המועצה.

8.2. ככל שנתנה המועצה הסכמתה למסירה לאחר של ביצוע חלק מהעבודות, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הספק מאחריותו ומהתחייבויותיו על פי ההסכם והספק יישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מי מטעמו כאמור.

8.3. המועצה תהא רשאית בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי להעביר את זכויותיה ו/או חובותיה על פי הסכם זה לאחר, ובלבד שמי שהועברו לו הזכויות והחובות כאמור, יישא בכל התחייבויות המועצה כלפי הספק על פי הסכם זה.

9. אחריות ושיפוי בנזיקין

9.1. מוסכם בזה בין הצדדים כי האחריות הבלעדית בביצוע השירותים כמפורט בחוזה זה ובנספחיו תחול על הספק ולפיכך אישוריה של המועצה לשירותים ו/או לתכניות ו/או למסמכים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי הספק ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה, לא ישחררו את הספק מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על המועצה ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או המסמכים האמורים.

9.2. הספק אחראי כלפי המועצה לכל אובדן ו/או נזק, לגוף ו/או רכוש ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו למועצה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לספק ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כתוצאה ו/או הנובע ו/או בקשר ו/או בגין השירותים ו/או עקב כך שהשירותים בשלמותם או בחלקם אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו.

9.3. הספק פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אובדן או נזק על פי הגדרת האחריות שבהסכם זה, ובין השאר כאמור בסעיף זה לעיל ו/או על פי דין.

9.4. הספק מתחייב לשפות ולפצות את המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, בגין כל נזק שייגרם למי מהם ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגד מי מהם, לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך, וזאת על פי דרישה ו/או על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. המועצה תודיע לספק על תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ובמידת הצורך להגן על המועצה מפניה, על חשבונו של הספק.

9.5. נשאה המועצה בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה (כולל אחר שנמסר אליו ביצוע העבודות) בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה (ישירה או עקיפה) מביצוע השירותים, יהיה על הספק להחזיר למועצה כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל, למעט נזקים כתוצאה משימוש סביר.

10. ביטוח

10.1. מבלי לגרוע מאחריות תנאי הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים בנספח א' המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המועצה כמבוטחת בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים.

10.2. לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הספק להמציא לידי המזמין אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם לנספח א' המצורף להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחו.

10.3. היה ולדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הספק לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

10.4. ביטוחי הספק יכללו מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן ייכלל בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הספק לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.

10.5. הספק מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.

10.6. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הספק, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הספק כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הספק מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

10.7. אם לא יבצע הספק את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת הספק ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית

ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לספק בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהספק בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כלשהי לעריכת הביטוחים עבור הספק, והספק מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.

10.8. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד ייחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

11. סודיות ואבטחת מידע

11.1. מבלי לגרוע מכתב ההתחייבות לשמירת סודיות שבנספח ב', הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי הספק או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המועצה, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו או לאחר מכן - ללא אישור המועצה מראש ובכתב.

11.2. הספק מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג המועצה.

11.3. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, תשל"ז-1977.

11.4. עם סיום הסכם זה, מכל סיבה שהיא, הספק יעמיד לרשות המועצה בצורה מלאה, מסודרת ועניינית, את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירותים ולביצוע הסכם זה (להלן: "המידע"). כל המידע יועבר למועצה ו/או למי מטעמה, בכל אופן שבו הוא קיים בכתב, בקבצי מחשב, בעל פה ו/או כל אופן אחר ובהתאם ללוח זמנים שייקבע על ידי המועצה, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הוא קניינה הבלעדי של המועצה.

12. קיזוז

12.1. המועצה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנה על פי הסכם זה, כל חוב המגיע לה על פי הסכם זה או על פי הסכם אחר שבינה לבין הספק. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המועצה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת ומזכויות אחרות של המועצה המוקנות לה בהסכם זה.

13. ניגוד עניינים

13.1. הספק מתחייב כי בעת מתן השירותים עבור המועצה לא יפעל מתוך ניגוד עניינים ויימנע מכל תפקיד או עיסוק אחר היוצר או עלול ליצור מצב של ניגוד עניינים בין עבודתו עבור המועצה לבין יתר עיסוקיו.

13.2. הספק מצהיר כי בהתקשרותו עם המועצה לצורך מתן השירותים, אין משום חשש לניגוד עניינים בין תפקידיו הקודמים של הספק לבין השירותים עבור המועצה. ככל שיתעורר חשש לניגוד עניינים, הספק מתחייב להודיע על כך באופן מיידי למועצה.

14. תנאים כלליים

14.1. כל שינוי בנוסח ההסכם צריך שיהיה בכתב על מנת שיהיה לו תוקף משפטי מחייב. כל טענה כי הצדדים שינו הסכם זה בהתנהגות או בעל פה, לא תישמע, לא תובא ולא תתקבל כל ראייה בקשר לכך.

14.2. הסכמה מטעם צד מהצדדים לסטייה מתנאי הסכם זה במקרה מסוים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה לכל מקרה אחר. לא השתמש צד בזכות הניתנת לו על פי הסכם זה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותה זכות באותו מקרה ו/או במקרה אחר דומה או שאינו דומה ואין להסיק מכך ויתור כלשהו על זכות כלשהי של אותו צד.

14.3. לבתי המשפט המוסמכים בירושלים, ולהם בלבד, תהיה סמכות השיפוט המקומית היחידה והבלעדית לדיון בכל מחלוקת שתתעורר בקשר עם הסכם זה ו/או עם מתן השירותים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

המועצה

נספח א' - אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים				תאריך הנפקת האישור:																																	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחרגייה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.																																					
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*																																	
שם מועצה מקומית	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	שם	אופי העסקה:	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____	☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר: _____ הפעלת פרויקט תיפוף שנתי לגני ילדים עבור המועצה המקומית מבשרת ציון																																
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.																																			
מען החוצבים 1, מבשרת ציון			מען																																		
כיסויים																																					
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width: 10%;">גבול האחריות/ סכום ביטוח</th> <th colspan="2" style="width: 40%;">למקרה</th> <th rowspan="2" style="width: 10%;">מטבע</th> <th rowspan="2" style="width: 30%;">כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים</th> </tr> <tr> <th style="width: 10%;">לתקופה</th> <th style="width: 30%;">למקרה</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>רכוש</td> <td>ביט</td> <td></td> <td></td> <td> 309 313 314 316 328 </td> </tr> <tr> <td>צד ג'</td> <td>ביט</td> <td></td> <td></td> <td> 302 304 307 309 315 321 322 328 329 </td> </tr> <tr> <td>אחריות מעבידים (*)</td> <td>ביט</td> <td></td> <td></td> <td> 309 319 328 350 </td> </tr> <tr> <td>אחריות מקצועית</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td> 301 302 304 309 325 327 328 332 (12 חודשים) </td> </tr> <tr> <td>חבות מוצר</td> <td>ביט</td> <td></td> <td></td> <td> 302 309 328 332 (12 חודשים) </td> </tr> </tbody> </table>	גבול האחריות/ סכום ביטוח	למקרה		מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	לתקופה	למקרה	רכוש	ביט			309 313 314 316 328	צד ג'	ביט			302 304 307 309 315 321 322 328 329	אחריות מעבידים (*)	ביט			309 319 328 350	אחריות מקצועית				301 302 304 309 325 327 328 332 (12 חודשים)	חבות מוצר	ביט			302 309 328 332 (12 חודשים)
גבול האחריות/ סכום ביטוח	למקרה		מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים																																	
	לתקופה	למקרה																																			
רכוש	ביט			309 313 314 316 328																																	
צד ג'	ביט			302 304 307 309 315 321 322 328 329																																	
אחריות מעבידים (*)	ביט			309 319 328 350																																	
אחריות מקצועית				301 302 304 309 325 327 328 332 (12 חודשים)																																	
חבות מוצר	ביט			302 309 328 332 (12 חודשים)																																	
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה הנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק החוץ, ביטוח וחסיכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):																																					
021 הדרכות/קורסים/סדנאות																																					
ביטול/שינוי הפוליסה *																																					
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.																																					
חתימת האישור																																					
המבטח:																																					

(*) נדרש רק במידה שהספק מעסיק עובדים, בכפוף להצהרה בכתב על אי העסקת עובדים.

נספח ב' להסכם - כתב התחייבות לשמירת סודיות

אני, החתום מטה, _____, ת.ז. _____, מורשה חתימה במציע _____, ח.פ. / ע.ר. _____, מצהיר ומתחייב בזאת כלפי המועצה המקומית מבשרת ציון כדלקמן:

1. לשמור בסוד, ולא להעביר בכל דרך שהיא, ולא להעניק בתמורה או שלא בתמורה, ולא להודיע, למסור, לפרסם, לגלות, להעתיק, או להשתמש, שלא בקשר לחוזה למתן שירותי תיפוף לגני ילדים עבור המועצה המקומית מבשרת ציון (להלן: "החוזה"), או להביא לידיעת כל אדם, למעט המועצה, עובדיה ומי מטעמה, כל ידיעה, מידע, נתון, מסמך וכל חומר אחר שיגיע אלי, בכתב ו/או בעל פה ו/או באופן חזותי ו/או במדיה מגנטית ו/או בכל דרך אחרת, במלואם או בחלקם, במהלך ביצוע החוזה, או מתוקף ביצוע החוזה, וזאת במהלך תקופת ההתקשרות, לפני תחילתה ולאחריה (להלן: "המידע הסודי").
2. שלא לשמור ברשותי או ברשות מי מטעמי תיעוד של המידע הסודי, אלא אם אקבל לכך את אישור המועצה בכתב, ולהחזיר למועצה, בתום תקופת ההתקשרות, או מיד עם קבלת דרישה מאת המועצה לעשות כן, לפי המוקדם, כל תיעוד של המידע הסודי שהתקבל על ידי.
3. להגביל את הגישה למידע הסודי. לשמור בהקפדה את המידע הסודי ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הסבירים הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר. להיות אחראי ולוודא כי כל הקשורים אלי בביצוע החוזה ישמרו על סודיות, ולא יעבירו בכל דרך שהיא, ולא יעניקו בתמורה או שלא בתמורה, יודיעו, ימסרו, יפרסמו, יגלו, יעתיקו או ישתמשו, שלא בקשר לביצוע החוזה, או יביאו לידיעת כל אדם, למעט המועצה, עובדיה ומי מטעמה, את המידע הסודי כולו או חלק ממנו, ככל שיגיע אליהם.
4. שלא לפרסם בכל צורה שהיא כל מידע הנוגע לנתוני המועצה הקשורים לחוזה או לענייניה האחרים של המועצה.
5. להביא את תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל מי הקשור אלי בביצוע החוזה.
6. לדאוג שכל הקשורים אלי בביצוע החוזה יתחייבו אישית לפעול על פי הוראות כתב התחייבות זה באמצעות חתימה עליו.
7. אהיה אחראי לביצוע מלוא ההתחייבויות האמורות בכתב התחייבות זה על ידי כל אחד מהקשורים אלי בביצוע החוזה, על פי הוראות הדין לגבי אחריות שילוחית. התחייבויותיי כאמור יחולו ויהיו בתוקף במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ללא כל הגבלה בזמן.
8. ההתחייבויות כאמור לא יחולו ביחס למידע שהוא נחלת הכלל או אשר יהפוך בזמן כלשהו לנחלת הכלל, שלא כתוצאה מהפרת כל התחייבות אשר בה הנני מחויב כלפי המועצה; או שמסירתו תידרש בהתאם לדין ו/או לצו של רשות שיפוטית או רשות מוסמכת, ובלבד שאעדכן את המועצה באופן מידי בדבר הדרישה למסירת המידע, אאפשר לה להתגונן כנגדה ואסייע לה בכך כמידת האפשר.
9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ידועות לי הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981, ואני מתחייב שלא למסור או לעשות שימוש בנתונים ובמידע שיגיעו אלי תוך כדי ביצוע החוזה, אלא בהתאם להוראות החוק הנ"ל.

10. ידוע לי כי לא תהיה לי כל זכות במידע הסודי, למעט הזכות להשתמש בו לצורך ביצוע החוזה כמפורט לעיל, וכי כל המסמכים ו/או המדיה המגנטית ו/או יתר האמצעים שבהם יועבר לרשותי המידע הסודי הם ויהיו בכל עת ולכל צורך ועניין בבעלות המועצה בלבד.

11. ידוע לי כי פרסום או גילוי של המידע הסודי או שימוש בו, בניגוד להוראות כתב התחייבות זה, עלול לפגוע בשמה הטוב של המועצה ולהסב לה נזקים, ו/או להטיל עליה אחריות פלילית ו/או אזרחית. לפיכך אני מתחייב להודיע למועצה בכתב, מיד לאחר שהתגלה לי כי נעשה שימוש במידע הסודי ו/או כי נחשף מידע סודי בניגוד להוראות כתב התחייבות זה, לרבות מהו המידע הסודי שנחשף, זהות הגורם או הגורמים שנחשפו למידע הסודי ומועד החשיפה.

12. כמו כן אני מתחייב לפצות את המועצה בגין כל נזק או הוצאה שייגרמו לה, בין במישרין ובין בעקיפין, ובכלל זה שכר טרחת עורך דין, עקב הפרת התחייבות מהתחייבויותיי כאמור בכתב התחייבות זה.

ולראיה באתי על החתום, היום _____ לחודש _____ בשנת 2026.

חתימה _____