

מועצה מקומית מבשרת ציון



מכרז מס' 14/2026

**להצבה והפעלה של פודטראקים
במיקומים שונים במבשרת ציון**

אוגוסט 2026

המועצה המקומית מבשרת ציון

מכרז פומבי מס' 14/2026

להצבה והפעלה של פודטראקים במיקומים שונים במבשרת ציון

רשימת המסמכים המצורפים למכרז

שם המסמך	עמוד
נוסח פרסום	3
מסמך 1 – תנאים כלליים להשתתפות במכרז ותנאי המכרז	4
מסמך 2 – הסכם התקשרות כולל מפרט הפעלה	9
נספח א' – טופס הצעת משתתף ובחירת המיקומים	19
נספח ב' – הצהרת המציע, פרטי המציע ומורשי חתימה	21
נספח ב'1 – הצהרת ניסיון, פרטי הפוד טראק ותכנית הפעלה	22
נספח ב'2 – נוסח המלצה	25
נספח ג' – ערבות בנקאית נלווית להצעה	26
נספח ד' – ערבות בנקאית לביצוע ההסכם	27
נספח ה' – תצהירים והצהרות מחייבות	28
נספח ו' – אישור קיום ביטוחים	30
נספח ז' – רשימת המיקומים והתשריטים	31

נוסח פרסום

1. המועצה המקומית מבשרת ציון (להלן: "המועצה") מזמינה הצעות להצבה, ניהול, הפעלה ואחזקה של פוד טראקים לממכר מזון ושתייה במספר מיקומים במבשרת ציון, כמפורט להלן ובמסמכי המכרז:

מיקום	גוש	חלקה	כתובת/תאור מקום
1	30323	40	ליד חט"ב היובל
2	30449	63	כניסה לרכס חלילים(ליד תיבות הדואר)
3	30468	36	גן השלום
4	30462	36	חניון תיכון הראל
5	30307	79	שד' החושן- כיכר קדמוניות
6	30449	65	שד' החושן- רח' אופיר/רח' דר

2. מציע רשאי להגיש הצעה למיקום אחד ועד שני מיקומים בלבד. ההצעות לכל מיקום ייבחנו וידורגו בנפרד, והמועצה רשאית לבחור זוכה שונה לכל מיקום או באותו מציע כזוכה בשני מיקומים.
3. המועצה שומרת לעצמה אפשרות להוסיף במהלך תקופת ההתקשרות מיקומים נוספים, בהתאם למנגנון הקבוע במסמכי המכרז. אין למציע או לזוכה זכות מוקנית לקבלת מיקום נוסף.
4. הזוכה בכל מיקום יקבל הרשאה אישית, מוגבלת, הדירה ובלתי ייחודית להפעלת פוד טראק באותו מיקום, במעמד של בר רשות בלבד, בכפוף לחתימת חוזה, קבלת כל האישורים והרישיונות ותשלום דמי השימוש.
5. את מסמכי המכרז ניתן לעיין ו/או לקבל באתר האינטרנט של המועצה ו/או במשרדי המועצה ברח' החוצבים 3, מבשרת ציון, החל מיום 19/8/26. ככל שתיקבע עלות רכישה, היא לא תוחזר.
6. שאלות הבהרה יוגשו בכתב בלבד עד ליום 30/8/2026 בשעה 14:00, לכתובת הדוא"ל suzanak@M-Zion.org.il. תשובות המועצה יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
7. את ההצעות יש להגיש ידנית במעטפה סגורה הנושאת את מספר המכרז בלבד, לתיבת המכרזים במשרדי המועצה, עד ליום 2/9/2026 בשעה 14:00. הצעה שלא תימצא בתיבה במועד לא תידון.
8. ערבות ההצעה תהיה בסך 3,000 ₪ לכל מיקום שלגביו מוגשת הצעה: 3,000 ₪ להצעה למיקום אחד ו-6,000 ₪ להצעה לשני מיקומים, בנוסח נספח ג' ובתוקף עד ליום 19/11/26 ועד בכלל.
9. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא, והיא רשאית לבטל את המכרז או שלא לבחור זוכה, בהתאם למסמכי המכרז ולהוראות הדין.

בכבוד רב,
תמיר פרץ
מנכ"ל המועצה



המועצה המקומית מבשרת ציון

מכרז פומבי מס' 14/2026

להצבה והפעלה של פודטראקים במיקומים שונים במבשרת ציון

מסמך 1

תנאים כלליים להשתתפות במכרז ותנאי המכרז

ריכוז לוחות זמנים

שעה	תאריך	אירוע	מס'
14:00	30/8/2026	מועד אחרון לשאלות הבהרה	1
14:00	2/9/2026	מועד אחרון להגשת הצעות	2
עד בכלל	19/11/2026	תוקף ערבות הגשה וההצעה	3

1. כללי ומהות המכרז

- 1.1. המועצה מבקשת לבחור מפעיל אחד או יותר להצבה ולהפעלה של פוד טראקים במיקומים המפורטים בנספח ז': "מיקום 1" ו"מיקום 2" "מיקום 3" ו"מיקום 4" "מיקום 5" ו"מיקום 6". כל מיקום מהווה יחידת זכייה עצמאית.
- 1.2. מציע רשאי להגיש הצעה למיקום אחד בלבד או לשני מיקומים בלבד. מציע המגיש הצעה לשני מיקומים מתחייב כי עומדים לרשותו שני פוד טראקים מתאימים וכוח האדם הנדרש להפעלה בו-זמנית של שני המיקומים.
- 1.3. הצעה לשני מיקומים תוגש במסגרת חוברת אחת, אולם המציע יסמן במפורש את המיקומים שלגביהם מוגשת הצעתו ויציע דמי שימוש נפרדים לכל מיקום.
- 1.4. המועצה תבדוק ותדרג את ההצעות לכל מיקום בנפרד. היא רשאית לבחור זוכים שונים לשני המיקומים או לבחור באותו מציע כזוכה בשניהם, ובלבד שהזוכים יכולים לתאמה.
- 1.5. "פוד טראק" הוא משאית מזון, עגלה ניידת או נגררת ייעודית למכר מזון ושתייה, המצוידת כנדרש להכנה, אחסון, שמירה, הגשה ומכירה של מזון ושתייה ועומדת בכל דין.
- 1.6. כל זוכה יהיה ברשות בלבד. ההרשאה תהיה אישית, מוגבלת, הדירה ובלתי ייחודית, ולא תקנה זכות שכירות, דיירות מוגנת, חזקה ייחודית או זכות קניינית במקרקעין.
- 1.7. אין בזכייה כדי להקנות בלעדיות למכירת מזון ושתייה בתחומי המועצה או בסביבת המיקום. המועצה רשאית לקיים אירועים, לאשר דוכנים זמניים ולהתקשר עם ספקים אחרים, ללא זכאות לפיצוי.
- 1.8. הזוכה יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהצבה ובהפעלה, לרבות ציוד, עובדים, רישוי, ביטוח, ערבויות, תשתיות, צריכה, תברואה, ניקיון, פינוי פסולת ושפכים, מיסים ותשלומי חובה.
- 1.9. המציע אחראי לבדוק את המיקומים, התשתיות, דרכי הגישה, המגבלות והכדאיות הכלכלית. המועצה אינה מתחייבת להיקף קהל, מחזור או הכנסה.

2. אפשרות להוספת מיקומים

- 2.1. במהלך תקופת ההתקשרות רשאית המועצה להעמיד להפעלה עד שלושה מיקומים נוספים, ובלבד שמדובר בהפעלה מאותו סוג ובמסגרת היקף המכרז.
- 2.2. לצורך הקצאת מיקום נוסף תפנה המועצה בכתב לכל הזוכים הפעילים במכרז, תמסור תיאור ותשריט של המיקום, דרישות מיוחדות ומועד תחילת הפעלה, ותאפשר להם להגיש הצעה כספית ותכנית התאמה למיקום.
- 2.3. הקצאת המיקום הנוסף תיעשה בהליך תחרותי משני בין הזוכים שהגישו הצעה, על בסיס התאמה מקצועית למיקום ודמי השימוש שיוצעו. המועצה רשאית שלא להקצות את המיקום לאיש מהזוכים ולפעול לגביו בהליך אחר.
- 2.4. זכייה במיקום נוסף תחייב חתימת תוספת לחוזה, המצאת מסמכי רישוי וביטוח מותאמים והגדלת ערבות הביצוע עבור כל מיקום נוסף, לפני תחילת ההפעלה.
- 2.5. אין בהשתתפות במכרז או בזכייה במיקום קיים כדי להקנות זכות, עדיפות או ציפייה לקבלת מיקום נוסף.

3. תקופת ההתקשרות

- 3.1. תקופת ההתקשרות הראשונה ביחס לכל מיקום תהיה 12 חודשים ממועד תחילת ההפעלה שייקבע באישור המועצה בכתב.
- 3.2. למועצה בלבד זכות להאריך את ההתקשרות ביחס לכל מיקום בתקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת, עד לתקופה כוללת של 60 חודשים לרבות התקופה הראשונה.
- 3.3. המועצה רשאית לממש או שלא לממש את האופציה בנפרד ביחס לכל מיקום. לזוכה אין זכות מוקנית להארכה.

חתימה וחותמת המציע

3.4. המועצה רשאית לסיים את ההתקשרות, כולה או ביחס למיקום מסוים, בהודעה מוקדמת של 30 ימים. שלושת חודשי ההפעלה הראשונים בכל מיקום יהיו תקופת ניסיון, שבה ניתן לסיים את ההתקשרות בהודעה של 14 ימים אם ההפעלה אינה תואמת את דרישות המכרז.

4. תנאים מוקדמים לזכייה ולתחילת הפעלה

4.1. בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה ימציא הזוכה חוזה חתום, ערבות ביצוע לפי נספח ד' בסכום התואם את מספר המיקומים שבהם זכה, אישור קיום ביטוחים, מסמכי זכות שימוש בכל פוד טראק ויתר המסמכים שתדרוש המועצה.

4.2. הזוכה לא יציב פוד טראק ולא יחל בהפעלה במיקום כלשהו לפני קבלת רישיון עסק או היתר זמני וכל אישור אחר הנדרש לפי דין, וקבלת אישור תחילת הפעלה בכתב מאת המועצה.

4.3. אי המצאת המסמכים במועד מאפשרת למועצה לבטל את הזכייה, כולה או ביחס למיקום מסוים, לחלט את ערבות ההצעה בסכום המיוחס לאותו מיקום ולפנות למציע הבא בדירוג.

4.4. הזוכה ישלים את ההתארגנות ויחל בהפעלה בכל מיקום שבו זכה בתוך 30 ימים ממועד הודעת הזכייה, או במועד אחר שתקבע המועצה בכתב. תקופה זו היא תקופת התארגנות ואינה גורעת מחובתו להמציא את מסמכי הזכייה בתוך 7 ימים.

5. שאלות הבהרה והגשת ההצעה

5.1. שאלות הבהרה יוגשו בכתב בלבד עד למועד הקבוע בלוחות הזמנים, תוך ציון שם המציע, איש קשר, מספר הסעיף ונוסח השאלה. רק תשובה בכתב מטעם המועצה תחייב אותה.

5.2. ההצעה תוגש בשני עותקים זהים, מקור והעתק, במעטפה סגורה. כל מסמכי המכרז ייחתמו בתחתית כל עמוד, והנספחים ימולאו וייחתמו במקומות המיועדים לכך.

5.3. המציע יסמן בנספח א' את המיקומים אשר ביחס אליהם מוגשת ההצעה (מיקום אחד או שני מיקומים). לא תתקבל הצעה למיקום שלא סומן ולא הוצע לגביו מחיר.

5.4. מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. אין להגיש הצעה משותפת אלא באמצעות שותפות רשומה כדין.

5.5. ההצעה תעמוד בתוקפה עד ליום 19/11/26. המועצה רשאית לבקש הארכת תוקף ההצעה והערבות, והמציע רשאי להסכים לכך בכתב.

6. תנאי סף

6.1. המציע הוא יחיד תושב ישראל שהינו עוסק מורשה, תאגיד הרשום כדין בישראל או שותפות רשומה.

6.2. המציע מחזיק באישורי ניהול ספרים וניכוי מס במקור ובכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

6.3. למציע, לבעל השליטה בו או למנהל הפעילות מטעמו **ניסיון מוכח של 12 חודשים לפחות** במהלך חמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, בהפעלה שוטפת של פוד טראק, בית אוכל, בית קפה, מסעדה, מזנון או קיוסק לממכר מזון ושתיה.

6.4. המציע מחזיק בפוד טראק מתאים או בזכות מחייבת להשתמש בו עד מועד תחילת ההפעלה. מציע המגיש הצעה לשני מיקומים יוכיח זכות לשימוש בשני פוד טראקים מתאימים ונפרדים.

6.5. המציע צירף מפרט, תמונות ותכנית הפעלה לכל מיקום שלגביו מוגשת ההצעה, בהתאם לנספח ב'1.

6.6. המציע, בעלי השליטה בו ומנהל הפעילות המוצע לא הורשעו בעבירה שמפאת מהותה או נסיבותיה אין זה ראוי שהמועצה תתקשר עמם, והם אינם מצויים בניגוד עניינים או בקרבה אסורה למועצה, כמפורט בנספח ה'.

6.7. המציע צירף ערבות הצעה מקורית לפי נספח ג', בסך 3,000 ₪ כפול מספר המיקומים שלגביהם הוגשה ההצעה.

חתימה וחותמת המציע

7. מסמכים שיש לצרף להצעה

מס' מסמך	מסמך	מעמד
1	כל מסמכי המכרז ותשובות ההבהרה, חתומים בכל עמוד	חובה
2	נספח ב' - הצהרת המציע, פרטים ומורשי חתימה	חובה
3	תעודת עוסק/התאגדות ומסמכי רישום עדכניים	חובה
4	אישורי ניהול ספרים וניכוי מס במקור	חובה
5	נספח ב' 1 - ניסיון, פוד טראקים ותכנית הפעלה	חובה
6	מסמכי זכות שימוש בפוד טראק אחד או שניים, לפי מספר המיקומים המוצע	חובה
7	נספח א' - הצעת מחיר ובחירת מיקומים	חובה
8	נספח ג' - ערבות הצעה בסכום המתאים	חובה
9	נספח ה' - תצהירים והצהרות	חובה
10	נספח ו' - אישור קיום ביטוחים	חובה

8. ערבות ההצעה

8.1. המציע יצרף ערבות בנקאית אוטונומית, מקורית ובלתי מותנית, בנוסח נספח ג' ובתוקף עד ליום 19/11/26.

8.2. סכום הערבות יהיה 3,000 ₪ לכל מיקום שלגביו מוגשת הצעה: 3,000 ₪ למיקום אחד או 6,000 ₪ לשני מיקומים. ניתן להגיש ערבות אחת בסכום המצטבר.

8.3. הוגשה ערבות מצטברת, המועצה רשאית לחלט ממנה עד 3,000 ₪ בגין כל מיקום שלגביו חוזר בו המציע, לא חתם על החוזה או לא המציא את מסמכי הזכייה, מבלי לגרוע מסעדיה.

8.4. פגם מהותי בערבות, לרבות בסכום, בתוקף, בשם המציע או בנוסח, עלול להביא לפסילת ההצעה בהתאם לדין.

9. אמות המידה ובחירת הזוכים

9.1. תחילה תיבדק עמידת המציע בתנאי הסף. לאחר מכן תנוקד כל הצעה לכל מיקום בנפרד לפי משקל של 60% איכות ו-40% דמי שימוש חודשיים.

9.2. נתוני הניסיון והיכולת הכללית יכולים לשמש בשני המיקומים; התאמת הפוד טראק, התפריט ותכנית ההפעלה תיבחן ביחס לכל מיקום בנפרד.

אמת מידה	ניקוד מרבי
ניסיון, רציפות פעילות והמלצות	20
איכות, תקינות ונראות הפוד טראק המוצע למיקום	20
קונספט, תפריט ומחירון	20
תכנית הפעלה, כוח אדם, שירות, ניקיון ומניעת מטרדים	20
ראיון והתרשמות כללית, ככל שייערכו	20
סה"כ איכות	100

9.3. לכל מיקום, ההצעה הכספית הגבוהה ביותר תקבל 100 נקודות ברכיב המחיר, ויתר ההצעות ינוקדו ביחס אליה.

9.4. הציון הסופי לכל מיקום יהיה: ציון האיכות כפול 60% ועוד ציון המחיר כפול 40%.

9.5. המועצה רשאית לזמן מציעים לראיון, לבקש הצגת הפוד טראק, לפנות לממליצים ולבדוק ניסיון קודם. במקרה של שוויון רשאית היא להעדיף את ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה יותר או לקיים תיחור נוסף.

9.6. בחירת זוכה במיקום אחד אינה מחייבת את המועצה לבחור בו למיקום האחר.

10. סמכויות המועצה, עיון ודין

10.1. המועצה רשאית שלא לבחור הצעה כלשהי, לפסול הצעה חסרה, מסויגת, תכסיסנית או בלתי סבירה, ולבקש הבהרות והשלמות ככל שהדבר מותר לפי דין.

10.2. אין בהודעת זכייה כדי ליצור התקשרות מחייבת. התקשרות תיווצר רק לאחר חתימת חוזה בידי מורשי החתימה של המועצה והמצאת כל מסמכי הזכייה.

10.3. לאחר החלטת ועדת המכרזים ניתן יהיה לעיין במסמכים בהתאם לדין. מציע המבקש חיסיון יסמן וינמק זאת; לא ניתן לטעון לחיסיון ביחס למחיר, לתנאי הסף או לנתונים הדרושים להשוואת ההצעות.

10.4. על המכרז וההתקשרות יחולו דיני מדינת ישראל, וסמכות השיפוט הייחודית תהיה לבתי המשפט המוסמכים במחוז ירושלים.



המועצה המקומית מבשרת ציון

מכרז פומבי מס' 14/2026

להצבה והפעלה של פודטראקים במיקומים שונים במבשרת ציון

מסמך 2

הסכם התקשרות

מכרז פומבי מס' 14/2026

שנערך ונחתם במבשרת ציון ביום _____ לחודש _____ שנת 2026

בין:

המועצה המקומית מבשרת ציון
מרח' החוצבים 3, מבשרת-ציון
באמצעות מורשי החתימה כדין
(להלן: "המועצה")

מצד אחד;

לבין:

ח.פ.ע.מ.ת.ז.

כתובת:

באמצעות מורשי החתימה כדין
(להלן: "המפעיל")

מצד שני;

והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 14/2026 להצבה והפעלה של פודטראקים במיקומים שונים במבשרת ציון (להלן: "המכרז");

הואיל:

והצעת המפעיל נבחרה ביחס למיקום אחד או יותר, כמפורט בטבלת פרטי ההתקשרות שבסוף חוזה זה;

והואיל:

והמפעיל הצהיר כי הוא בעל הידע, הניסיון, האמצעים, כוח האדם והזכות להשתמש בפוד טראק מתאים ונפרד לכל מיקום שבו זכה, וכי ביכולתו להפעיל את כלל המיקומים שנמסרו לו בו-זמנית;

והואיל:

והמפעיל מבקש לקבל מן המועצה הרשאה מוגבלת להצבת ולהפעלת הפוד טראק במיקום/ים, והמועצה מסכימה לכך בכפוף להוראות המכרז וחוזה זה;

והואיל:

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא, מסמכי החוזה והגדרות

- 1.1. המבוא לחוזה, מסמכי המכרז, תשובות ההבהרה, הודעת הזכייה, הצעת המפעיל וכל נספח או תוספת שייחתמו כדין מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- 1.2. במקרה של סתירה בין מסמכי ההתקשרות יחולו, לפי סדר עדיפותם: תוספת מאוחרת לחוזה שנחתמה בידי מורשי החתימה של הצדדים; חוזה זה; תשובות והבהרות המועצה; מסמך 1 למכרז; נספחי המכרז; והצעת המפעיל. הוראה בהצעת המפעיל המטיבה עם המועצה או מוסיפה להתחייבויותיו תחייב אותו, ובלבד שאינה סותרת את מסמכי המכרז.
- 1.3. כותרות הסעיפים נועדו לנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנות.
- 1.4. בחוזה זה יהיו למונחים הבאים המשמעות שלצדם, אלא אם ההקשר מחייב אחרת:
 - "הפוד טראק" - משאית מזון, עגלה ניידת או נגררת ייעודית שהוצעה ואושרה לכל מיקום, לרבות כל הציוד, המתקנים, המערכות והאביזרים המשמשים להפעלתה;
 - "המיקום" - שטח ההרשאה המסומן בתשריט ובפרטי המיקום שבנספח ז' למכרז, לרבות תחום הניקיון והגייסה שנקבע בו;
 - "השירותים" - הצבה, ניהול, הפעלה ואחזקה של הפוד טראק, מכירת מזון ושתייה לציבור, שמירת ניקיון וסדר וכל פעולה נלווית הנדרשת לפי המכרז וחוזה זה;
 - "המפקח" - מנכ"ל המועצה או עובד/נציג שהוסמך בכתב לפקח על ההתקשרות;
 - "מועד תחילת ההפעלה" - המועד שאושר בכתב בידי המועצה לכל מיקום, לאחר השלמת כל התנאים המוקדמים;
 - "מיקום נוסף" - מיקום שהוקצה למפעיל במהלך תקופת ההתקשרות בהתאם למנגנון שבסעיף 2 למסמך 1 ובתוספת חתומה לחוזה.

2. מהות ההתקשרות והמיקומים

- 2.1. המועצה מעניקה למפעיל הרשאה אישית, מוגבלת, הדירה ובלתי ייחודית להציב ולהפעיל פוד טראק בכל מיקום שנמסר לו, למטרה של מכירת מזון ושתייה בלבד ובהתאם לתכנית ההפעלה, לתפריט ולמחירון שאושרו.
- 2.2. המיקומים שנמסרים למפעיל במועד חתימת החוזה יסומנו בטבלת פרטי ההתקשרות. כל מיקום הוא יחידת התקשרות נפרדת לעניין מועד תחילת ההפעלה, דמי השימוש, רישוי, ביטוח, הפרה, סיום ופינוי, אלא אם נקבע במפורש אחרת.
- 2.3. המועצה רשאית לבחור באותו מפעיל ליותר ממיקום אחד, ובלבד שהמפעיל יעמיד פוד טראק נפרד וכוח אדם מתאים בכל מיקום ויקיים את מלוא התחייבויותיו בו-זמנית.
- 2.4. הוספת מיקום תיעשה רק לאחר הליך תחרותי משני בין הזוכים הפעילים, החלטת המועצה, חתימת תוספת לחוזה, התאמת מסמכי הרישוי והביטוח והגדלת ערבות הביצוע. אין למפעיל זכות מוקנית לקבלת מיקום נוסף.
- 2.5. הפסקת ההתקשרות במיקום אחד לא תביא כשלעצמה לסיום ההתקשרות במיקום אחר. עם זאת, הפרה הנוגעת למהימנות המפעיל, להסבת ההפעלה, להיעדר ביטוח או ערבות, לעבירת בטיחות חמורה, להיעדר יכולת כלכלית או מקצועית או להפרה חוזרת במספר מיקומים, עשויה להצדיק סיום ההתקשרות כולה.

3. מעמד המפעיל והיעדר זכויות במקרקעין

- 3.1. המפעיל הוא בר רשות בלבד. אין בחוזה כדי ליצור שכירות, דיירות מוגנת, חזקה ייחודית, זיקת הנאה, זכות קניינית או כל זכות אחרת במקרקעין.

- 3.2. ההרשאה ניתנת למפעיל בלבד ואינה ניתנת להעברה, השכרה, מסירה, המחאה או שעבוד. המפעיל לא יאפשר לאחר להפעיל את הפוד טראק, כולו או חלקו, אלא באישור מראש ובכתב של המועצה.
- 3.3. שינוי בשליטה במפעיל שהוא תאגיד, העברת פעילותו העסקית או התקשרות עם קבלן משנה להפעלה השוטפת טעונים אישור מראש ובכתב של המועצה. אישור כאמור אינו גורע מאחריות המפעיל.
- 3.4. למפעיל לא תינתן בלעדיות. המועצה רשאית לקיים אירועים, לאשר דוכנים או ספקי מזון אחרים, להפעיל מתקנים ציבוריים ולבצע עבודות במיקום או בסביבתו, והכול בהתאם לצרכיה ולדין.
- 3.5. המפעיל לא יהיה זכאי לפיצוי בגין השקעות שביצע בפוד טראק, בציוד או במיקום, לרבות במקרה של סיום ההתקשרות, אלא אם אושר אחרת מראש ובכתב בידי מורשי החתימה של המועצה.

4. הצהרות והתחייבויות המפעיל

- 4.1. המפעיל מצהיר כי בדק את המיקומים, התשריטים, דרכי הגישה, התשתיות, המגבלות התכנוניות והתפעוליות, שעות הפעילות האפשריות והכדאיות הכלכלית, וכי הוא מוותר על טענה הנובעת מאי בדיקה שהיה באפשרותו לבצע.
- 4.2. המפעיל מצהיר כי המועצה לא הציגה ולא התחייבה להיקף קהל, מחזור מכירות, רווח, מספר אירועים או היקף פעילות כלשהו.
- 4.3. המפעיל מצהיר כי הפוד טראק וכל ציודו הם בבעלותו או בחזקתו כדין וכי אין מניעה משפטית, חוזית או אחרת להשתמש בהם במשך כל תקופת ההתקשרות.
- 4.4. המפעיל מצהיר כי בידיו הידע, הניסיון, כוח האדם, היכולת הכלכלית והאמצעים הדרושים להפעלה מקצועית ורציפה של כל מיקום שנמסר לו.
- 4.5. המפעיל מתחייב לקיים בכל עת את כל הוראות הדין, תנאי הרישיונות, הוראות המועצה והנחיות המפקח, ולדווח מיד על כל שינוי העלול להשפיע על יכולתו לקיים את החוזה.
- 4.6. הצהרות המפעיל במסמכי המכרז יעמדו בתוקפן במשך כל תקופת ההתקשרות. התברר כי הצהרה מהותית אינה נכונה או חדלה להתקיים, יודיע על כך המפעיל מיד למועצה.

5. תנאים מוקדמים, התארגנות ותחילת הפעלה

- 5.1. בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, או במועד אחר שקבעה המועצה, ימציא המפעיל חוזה חתום, ערבות ביצוע בסכום המתאים למספר המיקומים, אישור קיום ביטוחים, מסמכי זכות שימוש בכל פוד טראק וכל מסמך נוסף שנדרש לפי המכרז.
- 5.2. המפעיל ישלים את ההתארגנות ויהיה ערוך לתחילת הפעלה בתוך 30 ימים ממועד הודעת הזכייה, או במועד אחר שתקבע המועצה בכתב.
- 5.3. המפעיל לא יציב פוד טראק ולא יפתח אותו לציבור לפני שקיבל רישיון עסק או היתר זמני, את כל אישורי גורמי הרישוי ואישור תחילת הפעלה בכתב מאת המועצה ביחס לאותו מיקום.
- 5.4. כל עבודה, התקנה או חיבור במיקום טעונים אישור מראש ובכתב של המועצה וביצוע בידי בעל מקצוע מוסמך, ככל שנדרש. אין באישור המועצה כדי לגרוע מאחריות המפעיל.
- 5.5. אי עמידה בתנאים המוקדמים או במועד תחילת ההפעלה מאפשרת למועצה לבטל את הזכייה ביחס למיקום הרלוונטי, לחלט את החלק המתאים בערבות ההצעה או ערבות הביצוע ולפנות למציע הבא, מבלי לגרוע מכל סעד אחר.

6. אופן הפעלת הפוד טראק

- 6.1. המפעיל יפעיל כל פוד טראק באופן מקצועי, יעיל, אדיב, נקי, אסתטי, בטיחותי ונגיש, ברמה נאותה ולשביעות רצון המועצה.
- 6.2. ימי ושעות הפעילות בכל מיקום יהיו כמפורט בנספח ז' למכרז ובטבלת פרטי ההתקשרות. שינוי קבוע בשעות טעון אישור מראש ובכתב. המפקח רשאי לאשר שינוי זמני מטעמים תפעוליים.
- 6.3. המפעיל לא יסגור את הפוד טראק בשעות הפעילות שנקבעו, אלא מחמת מניעה לפי דין, מצב חירום, תקלה בטיחותית או באישור המפקח. תקלה תטופל ללא דיחוי והמפעיל יעדכן את המפקח.
- 6.4. המועצה רשאית לדרוש הפעלה בשעות מיוחדות בקשר לאירוע ציבורי במיקום, ובלבד שהדרישה תימסר זמן סביר מראש ותהיה במסגרת תנאי הרישוי והמגבלות התפעוליות של המיקום.
- 6.5. המפעיל יציב בכל מיקום מנהל פעילות או אחראי משמרת זמין, ויעמיד מספר עובדים מספיק למתן שירות תקין. זהות מנהל הפעילות ופרטי הקשר יימסרו למועצה ויעודכנו בכל שינוי.
- 6.6. עובדי המפעיל יופיעו בלבוש נקי ומסודר, יקפידו על היגיינה אישית וינהגו בכבוד ובאדיבות כלפי הציבור ועובדי המועצה.
- 6.7. המפעיל ינהל את המכירות, ינפיק חשבוניות או קבלות ויקיים את הוראות דיני הגנת הצרכן, סימון מחירים וכל דין פיסקלי החל עליו.

7. המוצרים, התפריט והמחירון

- 7.1. המפעיל ימכור רק מוצרי מזון ושתיה שנכללו בהצעתו ואושרו בידי המועצה ובידי גורמי הרישוי. כל שינוי מהותי בתפריט, בסוג הפעילות או בשיטת הכנת המזון טעון אישור מראש ובכתב.
- 7.2. המפעיל יציב מחירון מלא, ברור ובולט לעיני הציבור. המחירים יהיו כמפורט בהצעתו המאושרת, וכל העלאה מהותית או שינוי במוצרים מרכזיים טעונים אישור מראש ובכתב של המועצה.
- 7.3. המוצרים יהיו טריים, תקינים, מסומנים ונשמרים בתנאים הנדרשים לפי דין. המפעיל יקיים נהלי קירור, חימום, אחסון, הפרדה, ניקוי וטיפול במזון בהתאם לרישיון העסק ולהנחיות משרד הבריאות.
- 7.4. אסורה מכירת משקאות אלכוהוליים, מוצרי טבק ועישון, מוצרים אסורים לקטינים, כלי זכוכית או כל מוצר שלא אושר, אלא אם ניתן לכך מראש כל האישורים לפי דין ואישור מפורש בכתב של המועצה.
- 7.5. המפעיל לא יציב מכונות אוטומטיות, מתקני מכירה חיצוניים או אמצעי פרסום מסחרי במיקום ללא אישור מראש ובכתב ותשלום נוסף, ככל שייקבע.

8. רישוי, בטיחות, נגישות ותברואה

- 8.1. המפעיל אחראי, על חשבוננו, לקבל ולהחזיק בתוקף בכל תקופת ההתקשרות את כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים, לרבות רישיון עסק או היתר זמני, אישורי משרד הבריאות, כבאות והצלה, חשמל, גז, נגישות וכל גורם מוסמך אחר.
- 8.2. המפעיל יקיים את המפרט האחיד החל על פעילותו, את תנאי רישיון העסק ואת כל דרישות גורמי הרישוי. דרישה להתאמה, תיקון או השלמה תחול על המפעיל ועל חשבוננו.
- 8.3. מערכות החשמל, הגז, המים, הקירור, החימום, האוורור וכיבוי האש יהיו תקינות, מאושרות ומתוחזקות. שימוש בגז ייעשה רק בכפוף לאישור מתקין מוסמך ולכל אישור נוסף הנדרש.
- 8.4. המפעיל יחזיק אמצעי כיבוי אש, ציוד עזרה ראשונה ושילוט בטיחות כנדרש. ציוד מסוכן, חומר דליק או בלוני גז יאוחסנו רק בדרך שאושרה.
- 8.5. המפעיל יבטיח גישה נגישה ובטוחה לציבור, לא יחסום מעבר, מדרכה, נתיב חירום או דרך גישה, ויקיים את הוראות הדין בדבר נגישות ושוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות.

8.6. במקרה של סכנה מיידית, ליקוי תברואתי, תקלה בטיחותית או הוראה של רשות מוסמכת, יפסיק המפעיל את הפעילות מיד ויחדש אותה רק לאחר תיקון הליקוי וקבלת אישור, ככל שנדרש.

9. תשתיות, ציוד והצבות חוץ

9.1. נתוני התשתיות בכל מיקום מפורטים בנספח ז'. המפעיל אינו רשאי להניח כי קיימת תשתית שלא צוינה במפורש, והוא אחראי להתאמת הפוד טראק לתשתיות הקיימות.

9.2. כל חיבור למים, חשמל, ביוב, ניקוז, תקשורת או תשתית אחרת יבוצע רק באישור מראש ובכתב, לפי הנחיות המועצה ובאמצעות בעלי מקצוע מוסמכים.

9.3. המפעיל יישא בעלויות החיבור, ההתאמה, הבדיקה, התחזוקה והצריכה. המועצה רשאית להתקין מונה ולחייב לפי צריכה.

9.4. הפעלת גנרטור, מערכת הגברה, מוזיקה, תאורה חריגה, שילוט, שמשיות, הצללות, שולחנות, כיסאות, מקררים חיצוניים, מחסן או כל ציוד מחוץ לפוד טראק טעונה אישור מראש ובכתב.

9.5. המפעיל אחראי לתקינות הפוד טראק והציוד ולתיקון מידי של כל תקלה או נזק. המועצה רשאית לדרוש החלפת ציוד שאינו תקין, בטיחותי, אסתטי או תואם את ההצעה שאושרה.

10. ניקיון, פסולת, שפכים ומניעת מטרדים

10.1. המפעיל ישמור על ניקיון הפוד טראק, הציוד, שטח ההרשאה וסביבתו הקרובה במשך כל שעות הפעילות ובסיומו, בהתאם לתחום שנקבע בנספח ז' ולהוראות המפקח.

10.2. המפעיל יציב פחי אשפה מתאימים, ירוקן אותם בתדירות הנדרשת ויפנה פסולת, אריזות ושאריות מזון לאתר או מתקן מוסדר, על חשבונו.

10.3. שמנים, שומנים, מי שטיפה ושפכים ייאספו ויפנו בהתאם לדין. חל איסור לשפוך פסולת או נוזלים לקרקע, לניקוז, לביוב או למרחב הציבורי שלא בהתאם לאישור.

10.4. המפעיל ימנע רעש, ריח, עשן, אבק, לכלוך, משיכת מזיקים, חסימות מעבר, הפרעה לתנועה או כל מטרד אחר. הוראה להסרת מטרד או מפגע תבוצע מיד.

10.5. לא מילא המפעיל אחר דרישה לניקיון, פינוי או הסרת מפגע, רשאית המועצה לבצע את הפעולה בעצמה או באמצעות אחר ולחייב את המפעיל במלוא הוצאותיה, נוסף על כל סעד אחר.

11. דמי שימוש ותשלומים

11.1. המפעיל ישלם למועצה דמי שימוש חודשיים נפרדים לכל מיקום, בסכומים המפורטים בטבלת פרטי ההתקשרות ובהתאם להצעתו בנספח א', בתוספת מע"מ כדין ככל שחל.

11.2. דמי השימוש ישולמו מראש עד ליום 5 בכל חודש, באמצעות הוראת קבע, העברה בנקאית או אמצעי אחר שתאשר גזברות המועצה.

11.3. המפעיל אינו רשאי לקזז, לעכב, להפחית או להתנות תשלום כלשהו למועצה, אלא אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מאת גזבר המועצה ומורשי החתימה הנדרשים.

11.4. אי הפעלה מחמת כדאיות כלכלית, מיעוט קהל, מזג אוויר, תקלה, מחסור בכוח אדם, עיכוב רישוי התלוי במפעיל או כל סיבה אחרת שבשליטתו לא תפטור אותו מדמי השימוש.

11.5. איחור העולה על 7 ימים בתשלום ביחס למיקום הוא הפרה יסודית ביחס לאותו מיקום. איחור חוזר או חוב ביותר ממיקום אחד עשויים להוות הפרה יסודית של החוזה כולו.

11.6. כל סכום שלא שולם במועד יישא הפרשי הצמדה וריבית פיגורים כדין ממועד החיוב ועד התשלום בפועל, מבלי לגרוע מסעדי המועצה.

12. מיסים ותשלומי חובה

- 12.1. כל מס, אגרה, היטל, רישיון, תשלום חובה, ארנונה ככל שתחול, תשלום מים, חשמל או תשתית וכל הוצאה הנובעים מהפעלת הפוד טראק יחולו על המפעיל, אלא אם נקבע במפורש אחרת.
- 12.2. המפעיל ימציא למועצה לפי דרישתה אישורים בדבר סילוק תשלומים וחובות הנוגעים להפעלה. חוב למועצה בקשר למיקום ייחשב חוב מכוח חוזה זה.

13. עובדי המפעיל והיעדר יחסי עבודה

- 13.1. המפעיל יעסיק על חשבונו עובדים מיומנים, כשירים ומתאימים, במספר הדרוש להפעלה תקינה ובטוחה.
- 13.2. המפעיל יקיים כלפי עובדיו את כל הוראות דיני העבודה, צווי ההרחבה והחובות הסוציאליות, לרבות שכר מינימום, שעות עבודה ומנוחה, פנסיה, ביטוח לאומי, בטיחות בעבודה ומניעת הטרדה מינית.
- 13.3. העסקת בני נוער תיעשה רק בהתאם לחוק עבודת נוער ולכל הוראה בדבר גיל, שעות, מנוחה, עבודות אסורות ואישורים.
- 13.4. המפעיל הוא קבלן עצמאי. לא יתקיימו יחסי עובד-מעסיק בין המועצה לבין המפעיל, עובדיו, קבלניו או מי מטעמו.
- 13.5. נקבע בידי ערכאה מוסמכת כי התקיימו יחסי עבודה או כי המועצה חבה בתשלום הנובע מהעסקת מי מטעם המפעיל, ישפה המפעיל את המועצה בגין חיוב שנגרם עקב הפרת חובותיו, בכפוף לדין ולמתן אפשרות סבירה להתגונן.

14. פיקוח, דיווחים והוראות המועצה

- 14.1. המועצה והמפקח רשאים להיכנס בכל עת סבירה לפוד טראק ולמיקום, לבדוק את ההפעלה, הצידוד, הרישיונות, התפריט, המחירון, הניקיון והבטיחות, ולקבל מסמכים הנוגעים לקיום החוזה.
- 14.2. המפעיל ימסור למועצה ללא דיחוי כל דוח, התראה, ביקורת או דרישה שקיבל מגורם רישוי או פיקוח בקשר לפעילות.
- 14.3. המפעיל יבצע בתוך המועד שייקבע כל הוראה סבירה של המפקח בדבר תיקון ליקוי, שמירת בטיחות, ניקיון, סדר, נגישות, שירות לציבור או התאמה למסמכי המכרז.
- 14.4. במקרה של סכנה, מפגע או חשש לבריאות הציבור רשאית המועצה להורות על הפסקה מיידית של הפעילות עד לתיקון. אין בהפסקה כאמור כדי לפטור את המפעיל מחובותיו.
- 14.5. הפיקוח, מתן הוראות, אישור תכנית או הימנעות מבדיקה אינם מטילים על המועצה אחריות מקצועית ואינם גורעים מאחריות המפעיל.

15. אחריות ושיפוי

- 15.1. המפעיל אחראי לפי דין לכל נזק גוף, נזק רכוש, אובדן, הפסד או הוצאה שייגרמו למועצה, לעובדיה, לנבחריה, לציבור או לצד שלישי עקב מעשה או מחדל של המפעיל, עובדיו, קבלניו או מי מטעמו, לרבות בקשר למוצרי המזון, לפוד טראק, לצידוד ולמיקום.
- 15.2. המפעיל אחראי לשמירת הפוד טראק, הצידוד, המלאי והכספים. המועצה אינה שומרת ואינה אחראית לגניבה, אובדן או נזק לרכוש המפעיל, למעט אחריות שאינה ניתנת להתניה לפי דין.
- 15.3. המפעיל ישפה ויפצה את המועצה בגין סכום שבו חויבה עקב אחריות המפעיל לפי חוזה זה או לפי דין, לרבות הוצאות משפטיות, ובלבד שנמסרה לו הודעה על הדרישה וניתנה לו אפשרות סבירה להשתתף בהגנה, ככל שהדבר אפשרי.
- 15.4. נגרם נזק למקרקעין, לתשתיות, לריהוט הרחוב או לרכוש המועצה עקב ההפעלה, יתקן המפעיל את הנזק מיד ועל חשבונו. לא עשה כן, רשאית המועצה לתקנו ולחייבו בהוצאות.

16. ביטוח

- 16.1. מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב המפעיל לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים **בנספח ו'** המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים.
- 16.2. לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב המפעיל להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם **לנספח ו'** המצורף להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחו.
- 16.3. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה, מתחייב המפעיל לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
- 16.4. היה ולדעת המפעיל יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב המפעיל לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 16.5. ביטוחי המפעיל יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי המפעיל לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.
- 16.6. המפעיל מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
- 16.7. המפעיל מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.
- 16.8. לבקשת המועצה יעביר המפעיל עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב המפעיל לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
- 16.9. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי המפעיל, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי המפעיל כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את המפעיל מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 16.10. אם לא יבצע המפעיל את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת המפעיל ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהמפעיל בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור המפעיל, והמפעיל מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.
- 16.11. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.
- 16.12. המפעיל מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב המפעיל לדאוג לכך כי בחוזה ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. במידה ויידרש, המפעיל מתחייב להמציא למועצה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

17. ערבות ביצוע

- 17.1. להבטחת מלוא התחייבויות המפעיל ימציא המפעיל ערבות בנקאית אוטונומית בנוסח נספח ד', בסך 10,000 ₪ לכל מיקום פעיל.
- 17.2. מפעיל שזכה במיקום אחד ימציא ערבות בסך 10,000 ₪; מפעיל שזכה בשני מיקומים ימציא ערבות בסך 40,000 ₪; ולפני תחילת הפעלה במיקום נוסף, ככל שיאושר יגדיל את הערבות ב-10,000 ₪. ניתן להמציא ערבות אחת מצטברת או ערבויות נפרדות, באישור המועצה.
- 17.3. הערבות תהיה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות ועוד 60 ימים לאחר סיום ההפעלה במיקום האחרון, והמפעיל יאריך או יחליף אותה לפחות 14 ימים לפני פקיעתה.
- 17.4. הסתיימה ההתקשרות במיקום אחד, רשאית המועצה לאשר הפחתה של 10,000 ₪ מסכום הערבות לאחר שהמפעיל פינה את המיקום, סילק את חובותיו ותיקן את הנזקים.
- 17.5. המועצה רשאית לחלט את הערבות, כולה או חלקה, בגין הפרה, חוב, נזק, הוצאה, אי פינוי או אי הארכת הערבות. ככל שהנסיבות מאפשרות זאת, תימסר למפעיל הודעה של 7 ימים לפני החילוט.
- 17.6. חולט חלק מן הערבות והחווזה לא בוטל, ישלים המפעיל את סכומה בתוך 7 ימים. אי המצאת ערבות, אי הארכתה, אי הגדלתה או אי השלמתה הם הפרה יסודית.

18. תקופת ההתקשרות, אופציות וסיום מטעמי המועצה

- 18.1. תקופת ההתקשרות הראשונה ביחס לכל מיקום היא 12 חודשים ממועד תחילת ההפעלה שאושר לגביו בכתב.
- 18.2. למועצה בלבד נתונה הזכות להאריך את ההתקשרות ביחס לכל מיקום בתקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת, עד לתקופה כוללת של 60 חודשים לרבות התקופה הראשונה. הארכה תיעשה בהודעה בכתב ואין למפעיל זכות מוקנית להארכה.
- 18.3. המועצה רשאית לממש אופציה או לסיים התקשרות בנפרד ביחס לכל מיקום, בהתאם לצרכיה, לתפקוד המפעיל ולשיקוליה.
- 18.4. שלושת חודשי ההפעלה הראשונים בכל מיקום הם תקופת ניסיון. בתקופה זו רשאית המועצה לסיים את ההתקשרות ביחס לאותו מיקום בהודעה של 14 ימים, אם ההפעלה אינה תואמת את דרישות המכרז או את צורכי המיקום.
- 18.5. המועצה רשאית, גם שלא עקב הפרה, להביא את ההתקשרות כולה או ביחס למיקום מסוים לידי סיום בהודעה מוקדמת של 30 ימים. המפעיל לא יהיה זכאי לפיצוי בגין עצם הסיום, למעט השבה יחסית של דמי שימוש ששולמו מראש עבור תקופה שלאחר מועד הפינוי, ככל ששולמו וככל שאין למועצה זכות לקזז מהם חוב.
- 18.6. המועצה רשאית להורות על הפסקה זמנית של הפעילות מטעמי בטיחות, חירום, עבודות ציבוריות, אירוע, הוראת רשות מוסמכת או צורך ציבורי. המפעיל יפעל לפי ההוראה ולא יהיה זכאי לפיצוי, אלא אם החליטה המועצה אחרת בכתב.

19. הפרות, ביטול וסעדים

- 19.1. הפר המפעיל הוראה שאינה הפרה יסודית, תעמיד לו המועצה מועד סביר לתיקון, בהתאם למהות ההפרה. לא תוקנה ההפרה במועד, רשאית המועצה לבטל את החווזה כולו או ביחס למיקום הרלוונטי.
- 19.2. מבלי לגרוע מהוראות אחרות, כל אחד מן המקרים הבאים הוא הפרה יסודית: הפעלה ללא רישיון או אישור תחילת הפעלה; הפעלה ללא ביטוח או ערבות תקפים; אי תשלום העולה על 7 ימים; הסבת ההפעלה או שינוי שליטה ללא אישור; הפרת בטיחות או תברואה מהותית; מכירת מוצר אסור; מסירת מידע כוזב; הפסקת פעילות בלתי מאושרת; אי פינוי; חדלות פירעון; או הפרה חוזרת של הוראות המפקח.

- 19.3. במקרה של הפרה יסודית רשאית המועצה, לפי העניין, להפסיק את הפעילות, לבטל את החוזה לאלתר או לאחר התראה קצרה, לחלט ערבות, לבצע פעולה במקום המפעיל על חשבונו, לגבות הוצאות ונזקים ולנקוט כל סעד לפי דין.
- 19.4. המועצה רשאית למסור את המיקום להפעלה זמנית או קבועה בידי אחר לאחר סיום ההתקשרות. המפעיל ישתף פעולה ולא יציב מכשול להעברת ההפעלה.
- 19.5. אין בביטול החוזה, בחילוט ערבות או בביצוע פעולה בידי המועצה כדי לגרוע מזכותה לתבוע נזק גבוה יותר או כל סעד אחר.
- 19.6. זכויות וסעדי המועצה מצטברים ואינם גורעים זה מזה. הימנעות מהפעלת זכות במקרה מסוים אינה ויתור עליה.

20. פינוי המיקום והשבת המצב לקדמותו

- 20.1. עם סיום ההתקשרות ביחס למיקום, מכל סיבה, יפסיק המפעיל את הפעילות במועד שנקבע, יפנה את הפוד טראק, הציוד, השילוט, הפסולת וכל רכוש מטעמו וישיב את השטח נקי, פנוי ותקין.
- 20.2. המפעיל יסלק לפני הפינוי את כל חובותיו וימציא לפי דרישת המועצה אישורים על סילוק תשלומים הנוגעים למיקום.
- 20.3. המפעיל יתקן כל נזק שנגרם למיקום או לתשתיות ויחזיר את המצב לקדמותו, לשביעות רצון המפקח.
- 20.4. לא פונה המפעיל את המיקום במועד, רשאית המועצה, לאחר מתן הודעה ככל שהנסיבות מאפשרות, לפנות או לאחסן את רכושו על חשבונו ולחייבו בכל הוצאה. אין באמור כדי להטיל על המועצה אחריות לשמירת הרכוש מעבר לחובה לפי דין.
- 20.5. למפעיל לא תהיה זכות עיכובן במיקום, בתשתיות או ברכוש המועצה, והוא לא יהיה רשאי להתנות את הפינוי בתשלום או בהכרעה במחלוקת.

21. ניהוד עניינים וטוהר מידות

- 21.1. המפעיל יקיים במשך כל ההתקשרות את הצהרותיו בנספח ה' בדבר היעדר ניהוד עניינים, קרבה אסורה, תיאום וטובת הנאה.
- 21.2. התעורר חשש לניהוד עניינים או נוצרה זיקה לעובד או לנבחר ציבור, יודיע המפעיל מיד ובכתב ליועצת המשפטית למועצה ויפעל בהתאם להנחיותיה.
- 21.3. הפרת הוראות סעיף זה או מסירת מידע בלתי נכון בעניין זה היא הפרה יסודית.

22. שונות

- 22.1. כל שינוי, תוספת, ויתור או הסכמה החורגים מחוזה זה יהיו תקפים רק אם נעשו בכתב ונחתמו בידי מורשי החתימה המוסמכים של המועצה והמפעיל. הוראת מפקח אינה מהווה התחייבות כספית או שינוי חוזה.
- 22.2. המפעיל אינו רשאי להמחות זכות או חוב מכוח החוזה. המועצה רשאית להמחות את זכויותיה לגוף עירוני או ציבורי שיבוא בנעליה, בכפוף לדין.
- 22.3. אם הוראה מהוראות החוזה תימצא בלתי תקפה, לא יהיה בכך כדי לפגוע בתוקפן של יתר ההוראות, והצדדים יפעלו להחליפה בהוראה חוקית הקרובה ככל האפשר לתכליתה.
- 22.4. כתובות הצדדים הן כמפורט בראש החוזה. הודעה במסירה אישית תיחשב כמסורה במועד המסירה; בדוא"ל - ביום העסקים שלאחר המשלוח, ובלבד שלא התקבלה הודעת שגיאה; ובדואר רשום - בתוך שלושה ימי עסקים ממועד המשלוח.
- 22.5. על החוזה יחולו דיני מדינת ישראל. סמכות השיפוט הייחודית בכל עניין הנוגע למכרז או לחוזה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז ירושלים.

טבלת פרטי ההתקשרות לפי מיקום

הטבלה שלהלן תמלא במועד חתימת החוזה ובכל תוספת שתיחתם לגבי מיקום נוסף. רק שורה שסומנה ונחתמה מחייבת את הצדדים

מיקום	גוש/חלקה	כתובת	מועד תחילת הפעלה	ימי ושעות פעילות	דמי שימוש חודשיים	סכום ערבות מיוחס
מיקום 1	40 / 30323	ליד חט"ב היוכל			₪ _____	₪ 10,000
מיקום 2	63 / 30449	כניסה לרכס חלילים(ליד תיבות הדואר)			₪ _____	₪ 10,000
מיקום 3	36 / 30468	גן השלום			₪ _____	₪ 10,000
מיקום 4	36 / 30462	חניון תיכון הראל			₪ _____	₪ 10,000
מיקום 5	79 / 30307	שד' החושן- כיכר קדמוניות			₪ _____	₪ 10,000
מיקום 6	65 / 30449	שד' החושן- רח' אופיר/רח' דר			₪ _____	₪ 10,000

המועצה	המפעיל
חתימות מורשי החתימה וחותמת	חתימות מורשי החתימה וחותמת

תאריך : _____



המועצה המקומית מבשרת ציון

מכרז פומבי מס' 14/2026

נספח א'

טופס הצעת משתתף ובחירת המיקומים

יש לסמן את המיקום או המיקומים שלגביהם מוגשת ההצעה ולמלא מחיר נפרד לכל מיקום מסומן.
*אין למלא יותר משני מיקומים

סימון	מיקום	דמי שימוש חודשיים מוצעים, ללא מע"מ	במילים
☐	מיקום 1 ליד חט"ב היובל גוש 30323 חלקה 40	₪ _____	
☐	מיקום 2 כניסה לרכס חלילים (ליד תיבות הדואר) גוש 30449 חלקה 63	₪ _____	
☐	מיקום 3 גן השלום גוש 30468 חלקה 36	₪ _____	
☐	מיקום 4 חניון תיכון הראל גוש 30462 חלקה 36	₪ _____	
☐	מיקום 5 שד' החושן – כיכר קדמוניות גוש 30307 חלקה 79	₪ _____	
☐	מיקום 6 שד' החושן – רח' אופיר/רח' דר גוש 30449 חלקה 65	₪ _____	

מספר המיקומים שלגביהם מוגשת ההצעה: אחד / שניים (יש להקיף).

סכום ערבות ההצעה שצורפה: 3,000 ₪ / 6,000 ₪ (יש להקיף בהתאם למספר המיקומים).

- דמי השימוש ישולמו לכל מיקום בנפרד, מראש עד ליום 5 בכל חודש, בתוספת מע"מ כדין ככל שחל.
- המחיר כולל את כל שיקולי המציע ואינו כולל תשלומי חובה, צריכת תשתיות, רישוי, ביטוח, ניקיון ופינוי פסולת החלים על הזוכה.

3. המועצה רשאית לקבל את הצעתנו למיקום אחד בלבד גם אם הגשנו הצעה לשני המיקומים.
4. אין בהצעה זו מחיר או התחייבות ביחס למיקום נוסף; מחיר למיקום נוסף יוגש במסגרת ההליך המשני לפי סעיף 2 למסמך 1.

תאריך	חתימה וחותמת המציע
-------	--------------------



המועצה המקומית מבשרת ציון

מכרז פומבי מס' 14/2026

נספח ב'

הצהרת המציע, פרטי המציע ומורשי חתימה

פרט	מילוי
שם המציע	
ח.פ.ע.מ.ת.ז.	
כתובת	
טלפון ודוא"ל	
איש קשר ותפקיד	
בעלי שליטה/שותפים	
מורשי חתימה	

- קראנו את כל מסמכי המכרז, בדקנו את המיקומים ואת דרישות ההפעלה, ואנו מקבלים את תנאי המכרז ללא הסתייגות.
- המידע והמסמכים שמסרנו נכונים ומלאים, ואנו עומדים בכל תנאי הסף.
- הצעתנו מביאה בחשבון את כל העלויות והסיכונים, ואין לנו הסתמכות על התחייבות להיקף קהל, מחזור, הכנסה או בלעדיות.
- ככל שהגשנו הצעה לשני המיקומים, עומדים לרשותנו שני פוד טראקים נפרדים וכוח אדם מתאים להפעלה בו-זמנית.
- ככל שנזכה, נחתום על החוזה, נמציא את הערבויות והביטוחים ונקבל את כל הרישיונות לפני תחילת ההפעלה.
- אנו מסכימים שהמועצה תפנה לממליצים ולגורמי רישוי לצורך אימות הנתונים.

תאריך	חתימה וחותמת המציע

אישור עורך דין

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעו/ בפניי _____, ת.ז. _____, המורשה/ים לחתום בשם המציע, ולאחר שהזהרתיו/הזהרתים כי עליו/עליהם להצהיר אמת וכי יהיה/יהיו צפויים לעונשים הקבועים בדין אם לא יעשה/יעשו כן, אישרו/ את נכונות ההצהרה וחתמו/ עליה בפניי. כן אני מאשר/ת כי החתימה בצירוף חותמת המציע, ככל שנדרשת, מחייבת את המציע בקשר עם מכרז זה.

תאריך	חתימת עו"ד וחותמת



המועצה המקומית מבשרת ציון

מכרז פומבי מס' 14/2026

נספח ב'1

הצהרת ניסיון, פרטי הפוד טראק ותכנית הפעלה

א. ניסיון קודם

שם העסק/הפעילות	סוג	תקופה	מיקום	רישיון עסק	איש קשר וטלפון

יש לצרף המלצות ואסמכתאות התומכות בניסיון הנטען.

ב. מנהל הפעילות

שם	תפקיד וניסיון	טלפון	זמינות

ג. הפוד טראק המוצע לכל מיקום:

מיקום 1 - ימולא רק אם מוגשת הצעה למיקום זה

פריט	פירוט
סוג הפוד טראק ומספר רישוי/שלדה	
בעלות/שכירות/ליסינג והאסמכתה המצורפת	
מידות ונראות חיצונית	
ציוד קירור, חימום, אחסון והכנת מזון	
חשמל, מים, גז, שפכים ופסולת	
בטיחות, כיבוי אש ונגישות	
ימי ושעות פעילות מוצעים	
מספר עובדים במשמרת והכשרתם	
תכנית ניקיון, שירות ומניעת מטרדים	

מס'	פריט מזון/שתייה	תיאור	מחיר לצרכן כולל מע"מ
1			
2			
3			
4			
5			

מיקום 2 - ימולא רק אם מוגשת הצעה למיקום זה

פריט	פירוט
סוג הפוד טראק ומספר רישוי/שלדה	
בעלות/שכירות/ליסינג והאסמכתה המצורפת	
מידות ונראות חיצונית	
ציוד קירור, חימום, אחסון והכנת מזון	
חשמל, מים, גז, שפכים ופסולת	
בטיחות, כיבוי אש ונגישות	
ימי ושעות פעילות מוצעים	
מספר עובדים במשמרת והכשרתם	
תכנית ניקיון, שירות ומניעת מטרדים	

מס'	פריט מזון/שתייה	תיאור	מחיר לצרכן כולל מע"מ
1			
2			
3			
4			
5			

מיקום 3 - ימולא רק אם מוגשת הצעה למיקום זה

פריט	פירוט
סוג הפוד טראק ומספר רישוי/שלדה	
בעלות/שכירות/ליסינג והאסמכתה המצורפת	
מידות ונראות חיצונית	
ציוד קירור, חימום, אחסון והכנת מזון	
חשמל, מים, גז, שפכים ופסולת	
בטיחות, כיבוי אש ונגישות	
ימי ושעות פעילות מוצעים	
מספר עובדים במשמרת והכשרתם	
תכנית ניקיון, שירות ומניעת מטרדים	

מס'	פריט מזון/שתייה	תיאור	מחיר לצרכן כולל מע"מ
1			
2			
3			
4			
5			

מיקום 4 - ימולא רק אם מוגשת הצעה למיקום זה

פריט	פירוט
סוג הפוד טראק ומספר רישוי/שלדה	
בעלות/שכירות/ליסינג והאסמכתה המצורפת	
מידות ונראות חיצונית	
ציוד קירור, חימום, אחסון והכנת מזון	
חשמל, מים, גז, שפכים ופסולת	
בטיחות, כיבוי אש ונגישות	
ימי ושעות פעילות מוצעים	
מספר עובדים במשמרת והכשרתם	
תכנית ניקיון, שירות ומניעת מטרדים	

מס'	פריט מזון/שתייה	תיאור	מחיר לצרכן כולל מע"מ
1			
2			
3			
4			
5			

מיקום 5 - ימולא רק אם מוגשת הצעה למיקום זה

פריט	פירוט
סוג הפוד טראק ומספר רישוי/שלדה	
בעלות/שכירות/ליסינג והאסמכתה המצורפת	
מידות ונראות חיצונית	
ציוד קירור, חימום, אחסון והכנת מזון	
חשמל, מים, גז, שפכים ופסולת	
בטיחות, כיבוי אש ונגישות	
ימי ושעות פעילות מוצעים	
מספר עובדים במשמרת והכשרתם	
תכנית ניקיון, שירות ומניעת מטרדים	

מס'	פריט מזון/שתייה	תיאור	מחיר לצרכן כולל מע"מ
1			
2			
3			
4			
5			

מיקום 6 - ימולא רק אם מוגשת הצעה למיקום זה

פריט	פירוט
סוג הפוד טראק ומספר רישוי/שלדה	
בעלות/שכירות/ליסינג והאסמכתה המצורפת	
מידות ונראות חיצונית	
ציוד קירור, חימום, אחסון והכנת מזון	
חשמל, מים, גז, שפכים ופסולת	
בטיחות, כיבוי אש ונגישות	
ימי ושעות פעילות מוצעים	
מספר עובדים במשמרת והכשרתם	
תכנית ניקיון, שירות ומניעת מטרדים	

מס'	פריט מזון/שתייה	תיאור	מחיר לצרכן כולל מע"מ
1			
2			
3			
4			
5			

יש לצרף לכל פוד טראק תמונות או הדמיות, מסמך זכות שימוש ומסמכים טכניים רלוונטיים.

תאריך	חתימה וחותמת המציע



המועצה המקומית מבשרת ציון

מכרז פומבי מס' 14/2026

נספח ב'2

נוסח המלצה

לכבוד

המועצה המקומית מבשרת ציון

הנדון: המלצה ביחס למציע במכרז להצבה ולהפעלת פוד טראק

שם המציע/המפעיל: _____

שם העסק או האתר שבו ניתנו השירותים: _____

סוג הפעילות: פוד טראק / בית קפה / מסעדה / מזנון / קיוסק / אחר: _____

תקופת ההפעלה: מיום _____ עד יום _____

תיאור קצר של היקף הפעילות והשירותים שניתנו: _____

רמת שביעות הרצון מן השירות, האמינות, הזמינות והעמידה בהתחייבויות: _____

רמת הניקיון, התברואה, הבטיחות והטיפול במפגעים: _____

האם ידוע על הפרות מהותיות, הפסקת התקשרות או טענות משמעותיות? כן / לא.

ככל שכן, נא לפרט: _____

האם הייתם מתקשרים עם המציע פעם נוספת? כן / לא. הערות: _____

שם נותן ההמלצה: _____ תפקיד: _____

טלפון: _____ דוא"ל: _____

תאריך	חתימה וחותמת הממליץ
_____	_____



המועצה המקומית מבשרת ציון

מכרז פומבי מס' 14/2026

נספח ג'

נוסח ערבות בנקאית להצעה

לכבוד מועצה מקומית מבשרת ציון

הנדון: ערבות בנקאית אוטונומית להצעה במכרז פומבי מס' 14/2026

על פי בקשת _____ (להלן: "המציע"), אנו ערבים בזאת כלפיכם בערבות אוטונומית, מוחלטת ובלתי מותנית, לתשלום כל סכום שתדרשו מאתנו עד לסך של _____ ₪, בקשר עם הצעת המציע במכרז שבנדון.

סכום הערבות יהיה 3,000 ₪ אם ההצעה מוגשת למיקום אחד, או 6,000 ₪ אם ההצעה מוגשת לשני המיקומים. סכום הערבות הרשום לעיל חייב להתאים למספר המיקומים שסומנו בנספח א'.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסכום הערבות בתוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתידרשו לנמק, לבסס או להוכיח את הדרישה ומבלי שתידרשו לפנות תחילה למציע.

ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום 19.11.26 ועד בכלל. כל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו עד למועד זה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

תאריך	בנק / סניף / חתימה וחותמת
_____	_____



המועצה המקומית מבשרת ציון

מכרז פומבי מס' 14/2026

נספח ד'

נוסח ערבות בנקאית לביצוע

לכבוד מועצה מקומית מבשרת ציון

הנדון: ערבות בנקאית אוטונומית לביצוע הסכם מכרז פומבי מס' 14/2026

על פי בקשת _____ (להלן: "המפעיל"), אנו ערבים בזאת כלפיכם בערבות אוטונומית, מוחלטת ובלתי מותנית, לתשלום כל סכום שתדרשו מאתנו עד לסך של _____ ש"ח, להבטחת התחייבויות המפעיל לפי ההסכם.

סכום הערבות יהיה 10,000 ש"ח לכל מיקום שבו זכה המפעיל ואשר מופעל על ידו: 10,000 ש"ח למיקום אחד, 20,000 ש"ח לשני מיקומים, ובתוספת 10,000 ש"ח לכל מיקום נוסף שיוקצה לו. ניתן להמציא ערבות אחת בסכום המצטבר.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסכום הערבות בתוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתידרשו לנמק או להוכיח את דרישתכם ומבלי שתידרשו לפנות תחילה למפעיל.

הערבות תהיה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות ועוד 60 ימים לאחר סיום ההפעלה במיקום האחרון. המפעיל יאריך את תוקפה ויגדיל את סכומה בהתאם למספר המיקומים הפעילים, לפי דרישת המועצה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

תאריך	בנק / סניף / חתימה וחותמת
-------	---------------------------



המועצה המקומית מבשרת ציון

מכרז פומבי מס' 14/2026

נספח ה'

תצהירים והצהרות מחייבות

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, המוסמך/ת להצהיר בשם המציע _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר אמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בדין אם לא אעשה כן, מצהיר/ה ומתחייב/ת כדלקמן:

א. חוק עסקאות גופים ציבוריים וזכויות עובדים

- המציע מנהל ספרים כדין ומחזיק באישורים תקפים בדבר ניהול ספרים וניכוי מס במקור.
- המציע מקיים את הוראות הדין בדבר העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום ואת כלל דיני העבודה החלים עליו.
- ככל שיועסקו בני נוער, העסקתם תהיה בהתאם לחוק עבודת נוער ולהוראות כל דין.

ב. היעדר תיאום וטוהר מידות

- ההצעה הוכנה והוגשה באופן עצמאי וללא תיאום אסור עם מציע או גורם אחר.
- פרטי ההצעה והמחירים לא נמסרו למציע אחר לפני המועד האחרון להגשת הצעות.
- לא שולמו ולא ישולמו דמי תיווך או טובת הנאה בקשר לזכייה, למעט שכר יועצים מקצועיים בגין הכנת ההצעה.

ג. היעדר הרשעות

- המציע, בעלי השליטה בו ומנהל הפעילות המוצע לא הורשעו בעבירה שמפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה אין זה ראוי שהמועצה תתקשר עמם.
- הליכים פליליים תלויים ועומדים, ככל שקיימים, מפורטים להלן:

_____.

ד. היעדר קרבה וניגוד עניינים

- אין למציע, לבעלי השליטה בו, למנהליו או למנהל הפעילות קרבה משפחתית לעובד מועצה או לחבר מועצה ואין להם עניין העלול ליצור ניגוד עניינים.

2. כל זיקה או חשש לניגוד עניינים, ככל שקיימים, מפורטים להלן :
_____.

3. המציע מתחייב להודיע מיד על כל שינוי בנתונים במהלך המכרז וההתקשרות.
זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך	חתימה וחותמת המציע
_____	_____

אישור עורך דין

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעו בפניי _____, ת.ז. _____, המורשה/ים לחתום בשם המציע, ולאחר שהזהרתיו/הזהרתים כי עליו/עליהם להצהיר אמת וכי יהיה/יהיו צפוי/ים לעונשים הקבועים בדין אם לא יעשה/יעשו כן, אישרו/את נכונות ההצהרה וחתם/ו עליה בפניי. כן אני מאשר/ת כי החתימה בצירוף חותמת המציע, ככל שנדרשת, מחייבת את המציע בקשר עם מכרז זה.

תאריך	חתימת עו"ד וחותמת
_____	_____



המועצה המקומית מבשרת ציון

מכרז פומבי מס' 14/2026

נספח ו'

אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים				תאריך הנפקת האישור:	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.					
האישור הראשי		מבקש האישור		המבוטח	
שם מועצה מקומית מבשרת ציון		שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות		שם	
ת.ז. / ח.פ.				ת.ז. / ח.פ.	
מען החוצבים 1, מבשרת ציון				מען	
אופי העסקה והעיסוק המבוטח					
אופי העסקה: ☐ משכיר ☐ נדל"ן ☒ שירותים ☒ אספקת מוצרים ☒ אחר: _____					
הפעלת פודטראק עבור המועצה המקומית מבשרת ציון					
מזמין שירותים ☒ מזמין מוצרים ☒ אחר: _____					
כיסויים					
סוג הביטוח		מספר הפוליסה		נוסח ומהדורת הפוליסה	
תאריך תחילה		תאריך סיום		גבול האחריות / סכום ביטוח	
מטבע		למקרה		לתקופה	
רכוש		ביט		309 313 314 316 328	
צד ג'		ביט		302 304 307 309 315 321 322 328 329 337 נזקי גוף	
אחריות מעבידים		ביט		309 319 328 350	
חבות מוצר		ביט		302 309 328 332 (12 חודשים)	
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):					
041 מזון/ שירותי הסעדה/ בתי אוכל					
ביטול/ שינוי הפוליסה *					
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.					
חתימת האישור					
המבטח:					



המועצה המקומית מבשרת ציון

מכרז פומבי מס' 14/2026

נספח ז'

רשימת המיקומים והתשריטים

מס'	גוש	חלקה	כתובת/תאור מקום
1	30323	40	ליד חט"ב היובל
2	30449	63	כניסה לרכס חלילים(ליד תיבות הדואר)
3	30468	36	גן השלום
4	30462	36	חניון תיכון הראל
5	30307	79	שד' החושן- כיכר קדמוניות
6	30449	65	שד' החושן- רח' אופיר/רח' דר

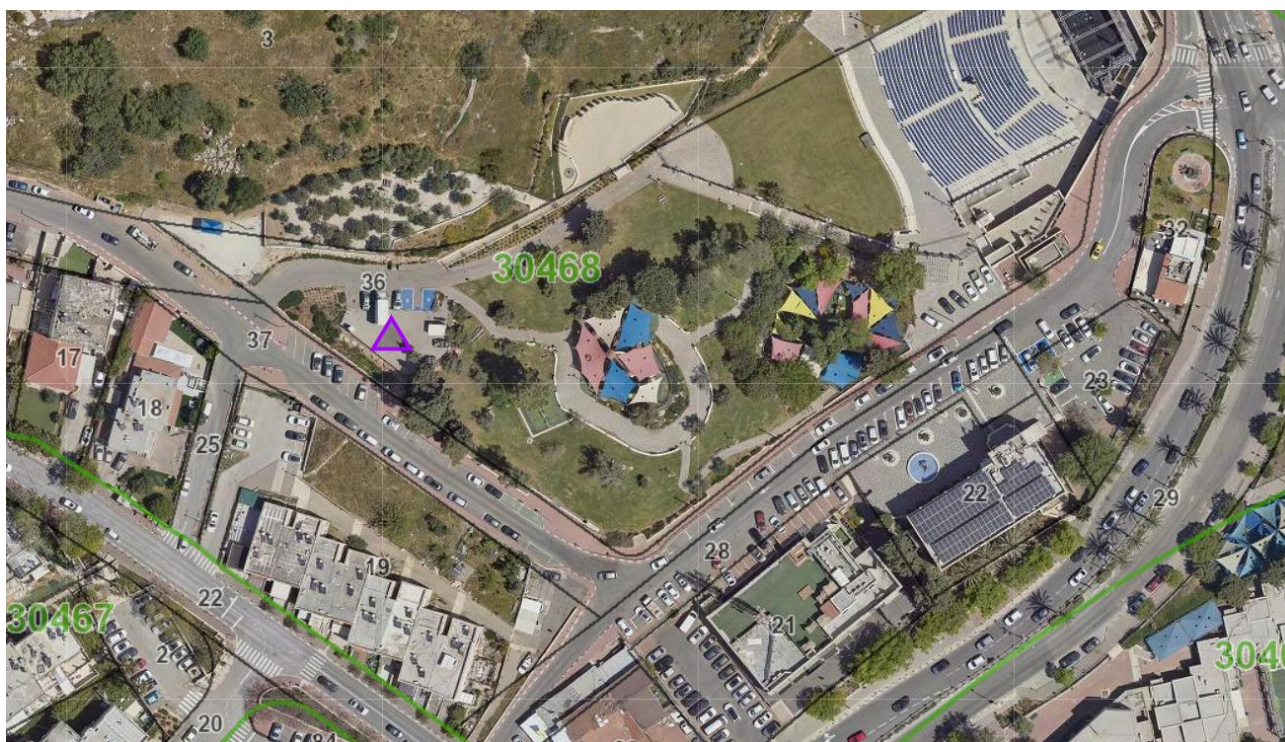
פודטראק 1



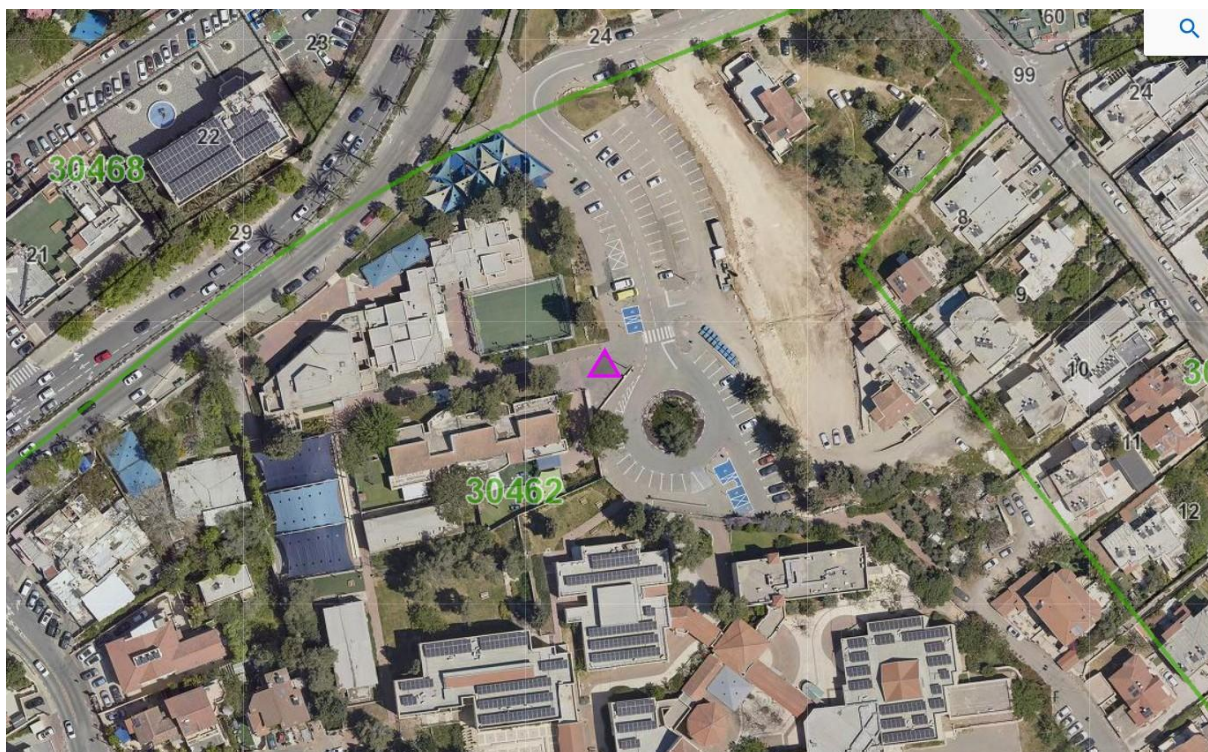
פודטראק 2



פודטראק 3



פודטראק 4



פודטראק 5



פודטראק 6

