



מועצה מקומית מבשרת ציון

משאבי אנוש

פנימי/חיצוני

26/2026

מנהל/ת מחלקת חינוך הקדם יסודי

היקף משרה: 100%

דירוג ודרגה: בהתאם להוראות הסכם מנהלי מחלקות חינוך מתאריך 28.06.2012

ייעוד:

הובלת מערך מוסדות החינוך לגיל הרך והפעלתם באופן שיאפשר התפתחות נאותה ותקינה של ילדים עד במסגרת הקדם יסודי.

תחומי אחריות:

1. ניהול מערך פעילות גני הילדים.
2. רישום ושיבוץ לגני הילדים.
3. קידום המענה הפדגוגי והחברתי במערך.
4. ניהול מערך קייטנות הקיץ.
5. ניהול ההון האנושי במערך.

תנאים מקדימים למינוי:

השכלה:

בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.

או

הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג – 2012.

או

תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.

או

אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

- בעל תעודת הוראה.

קורסים והכשרות מקצועיות:

המנהל יחויב לסיים בהצלחה קורס להדרכת מנהלי מחלקות חינוך, לא יאוחר משלוש שנים מתחילת מינויו. עדכון שכרו מותנה בסיום הקורס כאמור.

יישומי מחשב

היכרות עם תוכנות ה-OFFICE.



מועצה מקומית מבשרת ציון

משאבי אנוש

ניסיון מקצועי:

- עבור בעל תואר אקדמאי או השכלה תורנית כאמור – 3 שנות ניסיון מקצועי לפחות בתחום הגיל הרך.
- עבור הנדסאי רשום – 4 שנות ניסיון מקצועי לפחות בתחום הגיל הרך.
- עבור טכנאי מוסמך – 5 שנות ניסיון מקצועי לפחות, בתחום הגיל הרך.

ניסיון ניהולי

- 3 שנות ניסיון לפחות בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה.

הגבלת כשירות

- עובד חינוך מחויב באישור העסקתו כעובד חינוך בכתב מהמנהל הכללי.
- העובד אינו יכול לעסוק בחינוך אם נתקיים אחד מאלה:
 - הורשע בעבירה שיש בה כדי לפגוע בביטחון המדינה.
 - הורשע בעבירה אחרת שיש עמה קלון והמנהל הכללי סבור כי לאור הרשעה זו אין העובד ראוי לשמש עובד חינוך.
 - הוכח למנהל הכללי שיש בהתנהגותו של העובד משום השפעה מזיקה על התלמידים.
 - בגיר שהורשע בעבירת מין בהתאם להוראות.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- עבודה בשעות בלתי שגרתיות.
- עבודה מול גורמים רבים ברשות ומחוצה לה.
- ריבוי משימות.

כפיפות: מנהל/ת אגף חינוך.

מועד פרסום המכרז: 31/05/2026

בקשות למכרז יש להגיש עד יום: 14/06/2026 בשעה 15.00
בהגשת ידנית במחלקת משאבי אנוש, או באמצעות המייל mechraz-hr@m-zion.org.il

לבקשה יש לצרף שאלון אישי, ניתן להשיג באתר האינטרנט של הרשות או במשרדי הרשות המקומית מבשרת ציון – מח' משאבי אנוש, כתובת: רח' החוצבים 3, מיקוד: 90805.

יש לצרף קורות חיים, אישורי מעסיקים המעידים על ניסיון מקצועי וניהול אשר ניתנו מהמעסיק ע"ג דף לוגו ובהם תיאורי התפקידים, היקפי משרות, תאריכי העסקה מלאים, חתימה וחותמת המעסיקים.

בקשות שתגענה ללא הפרטים כאמור ו/או לאחר המועד לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.



מועצה מקומית מבשרת ציון

משאבי אנוש

מועמדים העומדים בדרישות הסף לתפקיד ידרשו למבחני מיון במכון מיון אליו יופנו ע"י הרשות המקומית. מועמד שלא יעמוד ברף שנקבע למעבר במבחני המיון לא יוזמן לראיון בפני ועדת הבחינה.

לפרטים נוספים ניתן לפנות למחלקת משאבי אנוש בטלפון: 02-5348535 או באימייל mechrz-hr@m-zion.org.il

- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

בברכה,

תמיר פרץ
מנכ"ל המועצה