



מועצה מקומית מבשרת ציון

משאבי אנוש

מכרז פנימי/חיצוני

04/2026

עו"ס טיפול באלימות במשפחה – גברים וילדים

היחידה:	אגף רווחה ושירותים חברתיים
תואר המשרה:	עו"ס טיפול באלימות במשפחה – גברים וילדים
דרגת המשרה ודירוגה:	עו"ס
	50% משרה
סוג מכרז:	פנימי/חיצוני.
תיאור תפקיד:	<p>תיאור התפקיד:</p> <ul style="list-style-type: none">• אחראי על המניעה והטיפול בתחום אלימות במשפחה תוך התערבות בכל בני המשפחה כולל ילדים נפגעים וחשופים.• זיהוי, איתור ליישוג של בעיות האלימות במשפחה.• קליטת הפניות מכל השירותים: רווחה, משטרה, עצמיות ועוד.• אבחון והערכת מסוכנות במצב חירום ובשגרה ובניית תכני הגנה.• התערבות חד פעמית וקצרות טווח כגון: יעוץ ארגוני ומיצוי זכויות ללקוח בתחום האלימות במשפחה.• בניית תוכנית התערבות משותפת עם הלקוח ומנהל הטיפול שקובעת יעדים, משימות לביצוע ותוצאות רצויות ובשיתוף עו"ס המשפחה מנהל ההתערבות.• הפניה ותיווך לגורמים טיפוליים מתאימים במחלקה ומחוץ למחלקה.• טיפול פרטני ו/או קבוצתי בתחום, בהתאם לצרכים ולאבחון ובהתאם לתוצאות ההתערבות של עו"ס המשפחה.• ייזום פעולות מניעה והסברה ברמה העירונית והיישובית, בשיתוף המחלקה לעבודה קהילתית במקומות המתאימים.• הקמת ועדות התייעצות הנוגעים לטיפול במשפחה המטופלת במרכז משולבות עם גורמים נוספים מטפלים במשפחה, בהתאם לצורך ולתוכנית ההתערבות.• ייזום והשתתפות בפורמים ברמה העירונית/יישובית בנושא אלימות במשפחה.• תיעוד ההתערבות בתיק המשפחה ועדכון שוטף של מנהל הטיפול עו"ס המשפחה.



מועצה מקומית מבשרת ציון

משאבי אנוש

השכלה ודרישות מקצועיות דרישות המשרה: א. עובד סוציאלי בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית. ב. רישום בפנקס העובדים הסוציאליים. ג. רצוי הכשרה לטיפול באלימות במשפחה בבית הספר המרכזי במסגרת מתווה הצמיחה לעובדים סוציאליים באלימות במשפחה.	תנאי סף:
	מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:
מנהלת אגף רווחה ושירותים חברתיים	כפיפות:

מועד פרסום המכרז: 12/05/2026

בקשות למכרז יש להגיש עד יום: 26/05/2026 בשעה 15.00
בהגשת ידנית במחלקת משאבי אנוש, או באמצעות המייל mechraz-hr@m-zion.org.il

לבקשה יש לצרף שאלון אישי, ניתן להשיג באתר האינטרנט של הרשות או במשרדי הרשות המקומית מבשרת ציון – מח' משאבי אנוש, כתובת: רח' החוצבים 3, מיקוד: 90805.

יש לצרף קורות חיים, אישורי מעסיקים המעידים על ניסיון מקצועי וניסיון ניהולי אשר ניתנו מהמעסיק ע"ג דף לוגו ובהם תיאורי התפקידים, היקפי משרות, תאריכי העסקה מלאים, חתימה וחותמת המעסיקים.

בקשות שתגענה ללא הפרטים כאמור ו/או לאחר המועד לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.

לפרטים נוספים ניתן לפנות למחלקת משאבי אנוש בטלפון: 02-5348535 או באימייל mechraz-hr@m-zion.org.il

- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
 - תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

בברכה,

תמיר פרץ
מנכ"ל המועצה