



[1]

מועצה מקומית מבשרת ציון

מחלקת משאבי אנוש

מכרז פנימי / חיצוני
מספר 11/2026
פקח חנייה וחוקי עזר ברשות המקומית

דירוג: מינהלי

דרגה: +8 - 5

היקף המשרה: 100

תיאור התפקיד:

פיקוח על חוקי העזר העירוניים ושמירה על הסדר הציבורי.

עיקרי התפקיד:

- בקרה ואכיפה של חוקי העזר העירוניים.
- בקרה ואכיפה של חוק עזר חנייה (העמדת רכב וחנייתו).
- שמירה על הסדר הציבורי.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות:

12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה.

ניסיון מקצועי:

לא נדרש

ניסיון ניהולי:

לא נדרש

דרישות נוספות:

שפות – עברית ברמה גבוהה. שפות נוספות בהתאם לצורך.

יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות ה-office

רישיון נהיגה – בתוקף.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

ייצוגיות אל מול תושבים ובעלי עסקים.

כפיפות: מנהל יחידת הפיקוח או האכיפה.

מועד פרסום המכרז: 26/01/2026

בקשות למכרז יש להגיש עד יום: 10/02/2026 בשעה 15.00

בהגשת ידנית במחלקת משאבי אנוש, או באמצעות המייל mechrz-hr@m-zion.org.il

לבקשה יש לצרף שאלון אישי, ניתן להשיג באתר האינטרנט של הרשות או במשרדי הרשות המקומית מבשרת ציון – מ"ח משאבי אנוש, כתובת: רח' החוצבים 3, מיקוד: 90805.



מועצה מקומית מבשרת ציון מחלקת משאבי אנוש

יש לצרף קורות חיים, אישורי מעסיקים המעידים על ניסיון מקצועי וניסיון ניהולי אשר ניתנו מהמעסיק ע"ג דף לוגו ובהם תיאורי התפקידים, היקפי משרות, תאריכי העסקה מלאים, חתימה וחותמת המעסיקים.

בקשות שתגענה ללא הפרטים כאמור ו/או לאחר המועד לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.

לפרטים נוספים ניתן לפנות למחלקת משאבי אנוש בטלפון: 02-5348535 או באימייל mechraz-hr@m-zion.org.il

- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

בברכה,

תמיר פרץ
מנכ"ל המועצה