



מועצה מקומית מבשרת ציון

משאבי אנוש

מכרז פנימי/חיצוני

89/2025

מרכז/ת תוכנית נתיבים להורות – 20 נפשות – גיל חביון (יסודי)

היחידה:	אגף רווחה ושירותים חברתיים
תואר המשרה:	מרכז/ת תוכנית נתיבים להורות – 20 נפשות – גיל חביון (יסודי)
דרגת המשרה ודירוגה:	עו"ס עפ"י ההסכם הקיבוצי החדש לעובדים הסוציאליים שנכנס לתוקף מיום 01/09/2022
סוג מכרז:	50% משרה פנימי/חיצוני.
תיאור תפקיד:	<p>תיאור התפקיד:</p> <p>מסגרת טיפולית רב מקצועית לילדים בגיל חביון (5-12) שמטרתה להביא לשיפור בתפקוד המשפחה וביחסי הורים- ילדים והתאמת תוכנית טיפול לכל משפחה. המסגרת נותנת מענה טיפולי במגוון התערבויות ושיטות טיפול. רכז/ת התוכנית נדרשים:</p> <ul style="list-style-type: none">• אחריות לביצוע מדיניות המשרד עפ"י הוראה זו.• שותף בבחירת כח האדם של המסגרת.• ניהול של כלל הצוות הטיפולי.• קיום ישיבות צוות משותפות לכלל המטפלים.• ניהול תקציב המרכז, כולל מעקב על קליטת השמות.• מתן טיפולים פרטניים, משפחתיים או קבוצתיים עפ"י הצרכים של המשפחה.• אחריות כוללת, לבניית תוכניות טיפול, קיום ועדות הערכה, ומעקב אחר תוצאות הטיפול.• אחריות לקיום קשר שוטף עם שותפי תפקיד: עובדים מהמחלקה לשירותים חברתיים, שירותים רלוונטיים בקהילה (חינוך, בריאות וכו').• משתתף בוועדות לתכנון טיפול והערכה במחלקה לשירותים חברתיים ומעביר את החומר הנדרש.• אחריות כוללת לביצוע תהליכי ההתערבות במכרז.• אחראי על תהליכי תיעוד והערכה של התוכניות הטיפוליות (כולל מילוי שאלוני רף קהילה).• אחריות לריכוז נתונים כולל.



מועצה מקומית מבשרת ציון

משאבי אנוש

<p>השכלה ודרישות מקצועיות</p> <ul style="list-style-type: none">• עובד סוציאלי בעל ותק של לפחות 3 שנים.• בעל ניסיון טיפולי בתחום טיפול בילדים ומשפחות בסיכון.• בעל ניסיון עם אוכלוסיית היעד עפ"י גיל הילדים (רצוי גילאי 5-12)• יכולת לריכוז צוות.• נכונות לעבודה בשעות גמישות.	<p>תנאי סף:</p>
<p>דרישות נוספות</p> <p>הערה: נתיבים להורות יפעלו לפחות 3 ימים בשבוע. שעות ההפעלה יהיו גמישות למתן טיפול בשעות היום והערב בהתאם לצרכי המשפחות.</p>	
	<p>מאפייני העשייה</p> <p>הייחודיים</p> <p>בתפקיד:</p>
<p>מנהלת אגף רווחה ושירותים חברתיים</p>	<p>כפיפות:</p>

מועד פרסום המכרז: 29/12/2025

בקשות למכרז יש להגיש עד יום 12/01/2026 בשעה 15.00
בהגשת ידנית במחלקת משאבי אנוש, או באמצעות המייל mechraz-hr@m-zion.org.il

לבקשה יש לצרף שאלון אישי, ניתן להשיג באתר האינטרנט של הרשות או במשרדי הרשות המקומית מבשרת ציון – מח' משאבי אנוש, כתובת: רח' החוצבים 3, מיקוד: 90805.

יש לצרף קורות חיים, אישורי מעסיקים המעידים על ניסיון מקצועי וניסיון ניהולי אשר ניתנו מהמעסיק ע"ג דף לוגו ובהם תיאורי התפקידים, היקפי משרות, תאריכי העסקה מלאים, חתימה וחותמת המעסיקים.

בקשות שתגענה ללא הפרטים כאמור ו/או לאחר המועד לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.

מועמדים העומדים בדרישות הסף לתפקיד ידרשו למבחני מיון במכון מיון אליו יופנו ע"י הרשות המקומית. מועמד שלא יעמוד ברף שנקבע למעבר במבחני המיון לא יוזמן לראיון בפני ועדת הבחינה.

לפרטים נוספים ניתן לפנות למחלקת משאבי אנוש בטלפון: 02-5348535 או באימייל mechraz-hr@m-zion.org.il



מועצה מקומית מבשרת ציון

משאבי אנוש

- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

בברכה,

תמיר פרץ
מנכ"ל המועצה