



## המלצה לתעודת גמר (טופס 4) – דרישות המו"מ מבשרת ציון

### דף מידע

#### תושב/ת יקר/ה

על מנת להגיש בקשה להמלצה לקבלת טופס 4 מהמועצה המקומית מבשרת ציון, יש לגשת למחלקות המפורטות בצירוף היתר בניה מאושר וחתום ע"י הוועדה המרחבית "הראל".

1. \*מדור תברואה – אישור מסתורי אשפה.
2. מדור חשמל- לאישור מספור בית מואר, מיקום פילרים לחשמל.
3. מדור שפ"ע – לאישור ניקוזים ותשתיות, מיקום פילרים למים.
4. מדור גינון
5. מדור גבייה
6. מדור פיקוח
7. הנדסה (יש לצרף אישור חברת הגיחון לחיבור מים וביוב לנכס)

**הפניה תעשה ישירות אל המחלקות באמצעות יזם התכנית או מי מטעמו.  
בדיקת התאמתה של הבניה או העבודות להיתר שניתן, תיבדק רק ע"י הוועדה המרחבית  
'הראל' ותאושר /לא תאושר רק לפי שיקול דעתה.**

\* בעת המסירה, יש לתאם סיור בשטח בהשתתפות נציג חברת יצרן הפח הטמון, נציג המועצה והיזם. באחריות היזם, להיערך עם צינור מים בשטח ולהעמיד עגורן נייד להרמת הטמונים לצורך בדיקת המתקן, בדיקת הצפה, ניקוז וחדירת מים לקרקעית המתקן. ככל שהמתקן ייכשל בבדיקה, באחריות היזם ועל חשבונו להביא ביובית לשאיבת המים שחדרו למתקן. לאחר תיקון כל הליקויים יש לתאם בדיקה נוספת.



לכבוד  
הועדה המרחבית לתכנון ובניה "הראל"

**טופס השלמת תנאים לתעודת גמר (טופס 4)**

<u>מספר היתר:</u>	<u>תאריך הוצאתו:</u>	<u>תיק בניין:</u>
שם משפחה	שם פרטי	ת.ז./ח.פ.
מס' טלפון בית	מס' טלפון נייד	דוא"ל
רחוב	מספר	גוש
		חלקה/תת-חלקה

**מהות ההיתר:** - היתר לבניית בית מגורים/עסק/מסחר/משרד/ בית מלאכה/אחר: \_\_\_\_\_  
**תיאור הבקשה:** \_\_\_\_\_

1. **אישורי מחלקות:**

<u>מחלקה</u>	<u>תאריך</u>	<u>חתימה/חותמת</u>
1. אישור מדור תברואה		
2. אישור מדור חשמל		
3. אישור מדור שפ"ע		
4. אישור מדור גיבון		
5. אישור מדור גבייה*		
6. אישור מדור פיקוח		
7. אישור הנדסה		

\* אישור מדור הגבייה זה אינו מהווה "אישור לטאבו", כלומר: אישור מדור הגבייה אינו אישור המהווה תנאי

לרישום העברת מקרקעין לפי סעיף 21 לפקודת המועצות המקומיות [נוסח חדש]

**בשכונת החדשות נופי הסלע (חברת אולניק) יש לקבל אישור מהחברה המפתחת.**



**אישורים נוספים להיתר לבניית /עסק/מסחר/משרד/ בית מלאכה/אחר:**

<u>מחלקה</u>	<u>תאריך</u>	<u>חתימה/חותמת</u>
8. אישור יועץ בטיחות		
9. אישור יועץ נגישות		

**מסמכים מצורפים**

<u>סוג המסמך</u>	<u>תאריך המסמך</u>	<u>צורף/לא צורף</u>
1. <b>מפת מדידה עדכנית בתוקף לחצי שנה</b> <b><u>תנאים</u></b> :- בחתימת מודד מוסמך; קובץ ממחושב		<input type="checkbox"/> צורף <input type="checkbox"/> לא צורף
2. <b>אישור מודד מוסמך/אדריכל</b> <b><u>נוסח האישור</u></b> :- אין בבניה או בעבודות או בעבודות הפיתוח נושא ההיתר כל חריגה מגבולות המגרש לשטחים ציבוריים. כמו-כן, נבנתה גדר אבן בגובה מטר אחד לאורך גבולות אלה וכן חניה לפי ההיתר.		<input type="checkbox"/> צורף <input type="checkbox"/> לא צורף
3. <b>צילום מהיתר הבניה</b> <b><u>תנאים</u></b> :- צילום מהיתר בניה		<input type="checkbox"/> צורף <input type="checkbox"/> לא צורף
4. <b>דו"ח סופי של מעבדה מוסמכת לניקוז</b>		<input type="checkbox"/> צורף <input type="checkbox"/> לא צורף

2. אנו מצהירים, כי הבנייה או העבודות נושא ההיתר נעשו בהתאם להיתר ולפי כל חיקוק, וכי התקיימו התנאים שנקבעו בהיתר להוצאת תעודת גמר. לפיכך, בדעתי/נו לפנות אל הוועדה המרחבית לתכנון ובניה "הראל" (להלן: "**הוועדה המרחבית**"), על-מנת לבקש את אישורה לחיבור הנכס לרשת החשמל, המים והטלפון כמתחייב מסעיף 157 (א) לחוק התכנון והבניה תשכ"ה 1965, ולקבל ממנה (מהוועדה המרחבית) תעודת גמר כמתחייב מתקנות התכנון והבניה (רישוי בנייה), תשע"ו-2016.



מועצה מקומית מבשרת ציון  
THE LOCAL COUNCIL OF MEVASSERT ZION

3. הננו מבקשים לקבל מהמועצה אישור שלפיו אין למועצה התנגדות לכך שהוועדה המרחבית תעניק לי/לנו תעודת גמר לאחר שהיא (הוועדה המרחבית) תבחן כי הבנייה או העבודות נושא הבקשה להיתר נעשו בהתאם להיתר ולפי כל חיקוק, וכן כי התקיימו התנאים שנקבעו בהיתר להוצאת תעודת גמר.

**בחתימתנו ידוע לי/לנו ואנו מאשרים כי אין בטופס זה או באישורי המועצה/המחלקות על-פיו אישור, מפורש או משתמע, לכך שהבניה או העבודות נושא ההיתר בוצעו עפ"י ההיתר ותנאיו, וידוע לי/לנו כי בדיקת התאמתה של הבניה או העבודות להיתר שניתן תיבדק רק ע"י הוועדה המרחבית ותאושר/לא תאושר רק לפי שיקול דעתה.**

---

חתימת המבקש/ת/ים

תאריך

שם המבקש/ת/ים