



מועצה מקומית מבשרת ציון

מחלקת משאבי אנוש

מכרז פנימי / חיצוני
מספר 114/2024
מדריך מוגנות לבית ספר יסודי

מתח דרגות: דירוג חינוך, נוער וקהילה בהתאם להסכמים קיבוציים.

היקף המשרה: 100% משרה

תיאור התפקיד:

מדריך המוגנות משולב בבית-הספר ומהווה חלק אינטגרלי מצוות בית-הספר, עוסק במניעת שוטטות, נשירה סמויה, אלימות, סמים והתנהגות אנטי חברתית וזאת תוך שיתוף פעולה עם גורמים שונים בבית-הספר ובקהילה. התפקיד הינו חלק מתוכנית הרשות לביטחון קהילתי.

עיקרי התפקיד:

- מעקב וליווי אחר תלמידים שאינם נמצאים בכיתה.
- איתור תלמידים משוטטים בתדירות גבוהה.
- ליווי תלמידים בעלי בעיות התנהגות אשר אינם מתפקדים כתלמידים מן השורה.
- ביצוע סריקות בשטח ביה"ס לאיתור ומניעת אירועים חריגים.
- ביצוע מיפוי של אירועים בית ספרים בנושאים של שוטטות, אלימות ומצבי סיכון.
- קשר עם גורמי טיפול בבית הספר (מחנכת, יועצת, פסיכולוגית).
- עבודה עם גורמים רלוונטיים במועצה לצורך עדכון שוטף וקידום פרויקטים.
- השתתפות בהכשרות מקצועיות.
- משימות נוספות לפי דרישת המועצה.
- עבודה בשעות גמישות בפגרות מהלימודים.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות:

- 12 שנות לימוד.
- ניסיון בעבודה עם נוער בחינוך הבלתי פורמלי.
- שירות צבאי/לאומי – חובה (למעט פטור מטעמים רפואיים).
- תואר ראשון בחינוך/מדעי החברה/מדעי הרוח או תחומים רלוונטיים- יתרון.
- ניסיון עבודה עם מערכות חינוך – יתרון.

הכשרה וליווי בהדרכה תינתן ע"י מנחה מטעם תוכנית "הרשות הלאומית לביטחון קהילתי".



מועצה מקומית מבשרת ציון

מחלקת משאבי אנוש

רישום פלילי:

ישום פלילי – היעדר הרשעה בעבירות מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001.

כפיפות: מנהל מחלקת חינוך.

מועד פרסום המכרז: **11/12/2024**

את המועמדות ניתן להגיש עד לתאריך: **26/12/2024** בשעה **15.00** בהגשת ידנית במחלקת משאבי אנוש, או באמצעות המייל mechraz-hr@m-zion.org.il.

חובה לצרף קורות חיים מפורטים, תעודות ואישורים המעידים על השכלה, נסיון מקצועי, נסיון ניהולי המלצות ושאלון אישי (ניתן להשיג באתר האינטרנט של הרשות או במשרדי הרשות המקומית מבשרת ציון – מח' משאבי אנוש, כתובת: רח' החוצבים 3, מיקוד: 90805).

יש לצרף אישורי מעסיקים המעדים על נסיון מקצועי אשר נתנו מהמעסיק ע"ג דף לוגו ובהם תיאורי התפקידים, היקפי משרות, תאריכי העסקה מלאים, חתימה וחותמת המעסיקים.

בקשות שתגענה ללא הפרטים כאמור ו/או לאחר המועד לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.

לפרטים נוספים ניתן לפנות למחלקת משאבי אנוש בטלפון: 02-5348535 או בדוא"ל: mechraz-hr@m-zion.org.il

- זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

התפקיד מיועד לנשים וגברים.

בברכה,

תמיר פרץ
מנכ"ל המועצה