



# מועצה מקומית מבשרת ציון לשכת מנכ"ל

## מכרז פנימי / חיצוני

מספר 55-2022

מלווה הסעות

**דירוג:** מינהלי +8 – 6 אחוזי משרה:

**אחוזי משרה:** משרה חלקית ומפוצלת (עפ"י הצרכים וע"י הרשות)

## תיאור התפקיד:

- ליווי תלמידים מוגבלים ובעלי בעיות מוטוריות במסגרת החינוך הרגיל והחינוך המיוחד. איסוף התלמידים נעשה בשעות הבוקר המוקדמות, פיזורם במוסדות בהם הם לומדים, ופיזורם לבתיהם בסוף יום הלימודים.
- מלווה אחראי לביטחונם ולשלומם של הילדים בעת ההסעה.
- המלווה צריך להיות נוכח לכל אורך מסלול ההסעה.
- למלווה תהיה רשימה מסודרת עם שמות התלמידים המוסעים בהסעה, ופרטי הקשר של המסגרת החינוכית.
- על המלווה לוודא שהתלמיד מגיע להסעה עם כל הציוד הרפואי שנחוץ לו.
- המלווה יודא שכל הנוסעים יהיו חגורים כראוי במהלך הנסיעה.
- המלווה יוריד תלמיד מההסעה למסגרת החינוכית רק אם איש צוות מהמסגרת נמצא במקום כדי לקבל את התלמיד.
- כאשר ההסעה היא לגן ילדים, על המלווה להביא את התלמיד אל תוך כיתת גן הילדים עם הציוד הנדרש, לאיש צוות שאחראי לקבל את הילד.
- כאשר ההסעה מגיעה ליעדה לאחר הלימודים, על המלווה להביא את התלמיד לאדם שאחראי עליו. אם האחראי לא נמצא במקום, הילד לא יורד מההסעה, ועל המלווה ליצור קשר עם האחראי או עם הממונה ברשות המקומית.
- בסיום ההסעה על המלווה לבדוק את רכב ההסעה ולוודא שלא נותרו בו ילדים או ציוד של אחד הנוסעים.
- אם במהלך ההסעה התרחש אירוע חריג שקשור לשלומם של אחד התלמידים, יש לדווח על כך לאחראי על הילד סמוך ככל האפשר למקרה.

## השכלה:

השכלה – 12 שנות לימוד

## כישורים אישיים:

- נטייה לעבוד עם ילדים וטיפול בהם בחינוך המיוחד בפרט רגישות, אחריות גבוהה. נכונות לעבוד בימי שישי.
- נסיון בליווי הסעות ילדים בכל ובחינוך המיוחד בפרט – יתרון.

- **המכרז מיועד לבחירת מספר מלווים, חלק מהמשרות יהיו לאיוש מיידי, וחלקן לשם כניסה למאגר למימוש עתידי בהתאם לצרכים, תקנים ותקציבים.**

## היעדר עבירות מין:

הצגת אישור על היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק.

## כפיפות: מנהלת אגף חינוך

מועד פרסום המכרז: **13/12/2022**

את המועמדות ניתן להגיש עד לתאריך: **29/12/2022** בשעה **15.00** בהגשת ידנית במחלקת משאבי אנוש, או באמצעות המייל [yulyma@m-zion.org.il](mailto:yulyma@m-zion.org.il).



## מועצה מקומית מבשרת ציון לשכת מנכ"ל

חובה לצרף קורות חיים מפורטים, תעודות ואישורים המעידים על השכלה, נסיון מקצועי, נסיון ניהולי המלצות ושאלון אישי (ניתן להשיג באתר האינטרנט של הרשות או במשרדי הרשות המקומית מבשרת ציון – מח' משאבי אנוש, כתובת: רח' החוצבים 3, מיקוד: 90805).

בקשות שתגענה ללא הפרטים כאמור ו/או לאחר המועד לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.

לפרטים נוספים ניתן לפנות למחלקת משאבי אנוש בטלפון: 02-5348535 או בדוא"ל: [yulyma@m-zion.org.il](mailto:yulyma@m-zion.org.il)

- זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- עדיפות שתינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

התפקיד מיועד לנשים וגברים.

בברכה,

תמיר פרץ  
מנכ"ל המועצה