



מועצה מקומית מבשרת ציון

מחלקת משאבי אנוש

מכרז פנימי/חיצוני מס' 1/2023 לתפקיד מנהל מחלקת גנים ונוף

תואר התפקיד: מנהל מחלקת גנים ונוף.

היחידה: תפעול

דרגת המשרה ודירוגה: 38-40+ בדירוג המח"ר או שכר בכירים בכפוף לאישור משרד הפנים

שיעור המשרה: 100% משרה.

כפיפות: מנהל אגף תפעול

תיאור תפקיד:

אחראי על ניהול, תכנון ותפעול מח' גנים ונוף ברשות.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות:

בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ, בתחום הגינון, נוף.

או
הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג 2012 בתחום גינון, נוף.

או
תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.

או
אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 21 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

ניסיון מקצועי:

***עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כמפורט לעיל:** ניסיון של 5 שנים לפחות בתיכנון, ניהול ביצוע ותחזוקה של גנים ציבוריים ואתרי נוף אחרים בהיקפים משמעותיים.

***עבור הנדסאי רשום:** ניסיון של 6 שנים לפחות בתיכנון, ניהול ביצוע ותחזוקה של גנים ציבוריים ואתרי נוף אחרים בהיקפים משמעותיים.

***עבור טכנאי רשום:** ניסיון של 7 שנים לפחות בתיכנון, ניהול ביצוע ותחזוקה של גנים ציבוריים ואתרי נוף אחרים בהיקפים משמעותיים.

השתלמויות מקצועיות בכל תחומי הגינון והנוף – יתרון

ניסיון ניהולי:

ניסיון ניהולי של צוות עובדים בכפיפות ישירה של שנה אחת לפחות.



מועצה מקומית מבשרת ציון

מחלקת משאבי אנוש

דרישות נוספות:

* עברית ברמה גבוהה, ערבית יתרון.
* יישומי מחשב – היכרות עם תוכנת office .

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- * יכולת ארגון תיאום ובקרה.
- * יכולת לעבוד באופן עצמאי.
- * יכולת עבודה בצוות עם גורמי פנים וחץ.
- * יחסי אנוש טובים וייצוגיות מול תושבים ובעלי עסקים
- * סמכותיות, כושר מנהיגות ויכולת הובלה.

מועד פרסום המכרז : **02/01/2023**

את המועמדות ניתן להגיש עד לתאריך: **19/01/2023** בשעה **15.00** בהגשת ידנית במחלקת משאבי אנוש, או באמצעות המייל yulyma@m-zion.org.il. יש לצרף לקורות חיים שאלון אישי ושאלון למועמד, ניתן להשיג באתר האינטרנט של הרשות או במשרדי הרשות המקומית מבשרת ציון – מח' משאבי אנוש, כתובת: רח' החוצבים 3, מיקוד: 90805.

לפרטים נוספים ניתן לפנות למחלקת משאבי אנוש בטלפון: 02-5348535 או באימייל yulyma@m-zion.org.il

- זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- עדיפות שתינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

בקשות שתגענה ללא הפרטים כאמור ו/או לאחר המועד לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.

התפקיד מיועד לנשים וגברים.

בברכה,

תמיר פרץ
מנכ"ל המועצה